

Instrukcja Zintegrowanego Systemu Zarządzania




Indeks: IC-W1-1/2020

Wersja: 2

Tytuł: Instrukcja - Wymagania BHP i ochrony ppoż. dotyczące Wykonawców Zewnętrznych

Niniejszy dokument jest własnością CMC Poland Sp. z o.o. Wszelkie prawa autorskie zastrzeżone.
Tryb wprowadzania zmian, kopiowania i rozpowszechniania reguluje procedura PQH-W3-1/08

| | | |
|---|--|-----------------|
|  | Wymagania BHP i ochrony ppoż. dotyczące Wykonawców Zewnętrznych | |
| Indeks: IC-W1-1/2020 | Instrukcja Zintegrowanego Systemu Zarządzania | Strona: 1/21 |

1. PRZEDMIOT I CEL INSTRUKCJI

Ustanowienie zasad bezpiecznego wykonywania usług na terenie CMC Poland Sp. z o.o. przez wykonawców zewnętrznych w zakresie:

- a) stosowania przyjętych na terenie CMC zasad bezpieczeństwa pracy przy realizacji Usług,
- b) współpracy między Wykonawcą zewnętrznym a CMC, w tym wzajemnego informowania o działaniach w zakresie zapobiegania zagrożeniom zawodowym występującym podczas wykonywanych przez nich prac,
- c) ustalenia zasad współdziałania uwzględniającego sposoby postępowania w przypadku wystąpienia zagrożeń dla zdrowia lub życia pracowników,
- d) wyznaczania koordynatora sprawującego nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy wszystkich pracowników zatrudnionych w tym samym miejscu.


2. DEFINICJE I TERMINOLOGIA

CMC – CMC Poland Sp. z o.o. z siedzibą w Zawierciu.

Teren zakładu pracy – rozumie się przez to przestrzeń przedsiębiorstwa wraz z instalacjami i obiektami budowlanymi będącą w dyspozycji CMC, w tym tereny Zakładów Złomowych CMC, Zbrojarni, Zakładu w Dąbrowie Górniczej, na obszarze której Wykonawca zewnętrzny organizuje miejsca pracy/realizacji usług dla swoich pracowników/podwykonawców.

Wykonawca zewnętrzny – osoba prawna lub osoba fizyczna wykonująca Usługi na Terenie zakładu pracy, w tym wszystkie podmioty realizujące usługi w imieniu i/lub na rzecz Wykonawcy zewnętrznego tj. jego podwykonawcy.

Usługi – oznaczają jakiegokolwiek czynności/roboty/prace/usługi realizowane na Terenie zakładu pracy w ramach umów/zamówień czy jakichkolwiek zleceń zawartych pomiędzy CMC a Wykonawcą zewnętrznym, w tym prace konieczne do realizacji dla utrzymania warunków gwarancji czy rękojmi. Za usługi nie będą uważane dostawy towarów nie wiążące się z żadnymi pracami na Terenie zakładu pracy, usługi przewozu wykonywane przez przewoźników czy kurierów.

| | | |
|---|--|-----------------|
|  | Wymagania BHP i ochrony ppoż. dotyczące Wykonawców Zewnętrznych | |
| Indeks: IC-W1-1/2020 | Instrukcja Zintegrowanego Systemu Zarządzania | Strona: 2/21 |

Nadzorujący pracę – osoba upoważniona przez Wykonawcę zewnętrznego (właściciel, członek zarządu, dyrektor, kierownik robót, mistrz, brygadzysta) do nadzorowania Usług prowadzonych na Terenie zakładu pracy, w tym do stałego kontaktu z przedstawicielami CMC przy realizacji Usług oraz współpracy z CMC w zakresie bezpieczeństwa i ochrony przeciwpożarowej. Na każdej zmianie roboczej Wykonawca zewnętrzny wskazuje CMC osoby sprawujące w jego imieniu stały nadzór – określane w przedkładanym do CMC „Zgłoszeniu prac” jako stały nadzór nad pracami.

Realizujący zadania służby BHP – wskazywany przez Wykonawcę zewnętrznego w „Zgłoszeniu prac” (zał. nr 7) Inspektor ds. bhp, specjalista ds. bhp/ osoba realizująca zadania służby bhp w imieniu Wykonawcy zewnętrznego, współpracujący z przedstawicielami CMC w zakresie przestrzegania przepisów BHP i ochrony przeciwpożarowej.


Gospodarz obszaru – osoba zarządzająca terenem danego wydziału CMC, informująca w razie potrzeby o specyfice procesów produkcyjnych CMC, których realizacja Usług na Terenie zakładu pracy nie może narazić na przeszkody/przestoje. Mogąca udzielać wytycznych Wykonawcom zewnętrznym w zakresie kolejności realizacji prac.

Koordynator BHP – osoba, o której mowa w art. 208 par. 1 ust 2. K.P. wskazana przez Wykonawcę zewnętrznego (uzgodniona z CMC) realizującego Usługi na Terenie zakładu pracy, sprawująca nadzór na przestrzeganiem zasad BHP przez wszystkich pracowników realizujących Usługi na tym samym obszarze w jednym czasie.

Wyznaczenie koordynatora BHP nie zwalnia poszczególnych Wykonawców zewnętrznych – jako pracodawców z obowiązku zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy zatrudnionym przez siebie pracownikom.

Do obowiązków Koordynatora BHP należy w szczególności:

- a) informowanie osób kierujących pracownikami, którym podlegają pracownicy różnych pracodawców o ewentualnych zagrożeniach mogących wystąpić podczas wykonywania prac,
- b) ustalanie w razie potrzeby zasad współdziałania w sprawach dotyczących ochrony zdrowia i życia pracowników realizujących Usługi na danym obszarze

| | | |
|---|--|-----------------|
|  | Wymagania BHP i ochrony ppoż. dotyczące Wykonawców Zewnętrznych | |
| Indeks: IC-W1-1/2020 | Instrukcja Zintegrowanego Systemu Zarządzania | Strona: 3/21 |


c) występowanie do osób kierujących pracownikami o niezwłoczne przerwanie prac na stanowisku, na którym zachodzi bezpośrednie zagrożenie zdrowia lub życia pracowników.

Służba Ochrony CMC – podmiot upoważniony przez CMC do realizacji usług ochrony mienia, w tym kontroli ruchu osobowego i pojazdów na Terenie zakładu pracy.

Szkolenie informacyjne BHP – Szkolenie prowadzone przez pracownika Biura BHP CMC/Kierownika Zakładu Złomowego CMC, Zbrojarni, Zakładu w Dąbrowie Górniczej (lub osoby przez nich wyznaczone) – mające na celu zapoznanie Wykonawców zewnętrznych z podstawowymi zasadami BHP obowiązującymi na Terenie zakładu pracy. Listy potwierdzające odbycie szkolenia przechowywane są przez Biuro BHP i Ochrony ppoż. przez okres 2 lat od daty szkolenia (Załącznik nr 5). Szkolenie informacyjne BHP powinno odbyć się przed rozpoczęciem Usług/przed wejściem na wydziały produkcyjne i ważne jest 1 rok (12 m-cy) od daty szkolenia. Szkolenie informacyjne nie zastępuje szkoleń z zakresu BHP ciążących na danym Wykonawcy zewnętrznym jako pracodawcy.

Zapoznanie się przez wykonawców zewnętrznych z wymaganiami BHP/PPOŻ - Zapoznanie się przez wykonawców zewnętrznych z treścią niniejszej instrukcji oraz wytycznymi w niej zawartymi jest równoznaczne z udziałem w szkoleniu informacyjnym BHP. Oświadczenie potwierdzające odbycie szkolenia na Terenie zakładu CMC czy w trybie tzw. samozapoznania się z materiałami szkoleniowymi (Załącznik nr 5a) przechowywane są przez Biuro BHP i ochrony ppoż. przez okres 2 lat od daty szkolenia.

Zgłoszenie prac – informacje dot. m.in. zakresu wykonywanych prac, nadzoru nad pracami, zezwolenia na rozpoczęcie prac, głównych zagrożeń związanych z wykonywanymi pracami, zaleceń biura BHP i ochrony PPOŻ i ewentualnych uwag BHP – przedłożone i podpisane przez Wykonawcę zewnętrznego do Biura BHP CMC przed rozpoczęciem realizacji Usług (formularz Zgłoszenia prac stanowi załącznik nr 7). W przypadku prac trwających dłużej niż 3 miesiące należy dostarczyć do biura BHP kolejny dokument zezwalający na rozpoczęcie prac -Zgłoszenie prac.

| | | |
|---|--|-----------------|
|  | Wymagania BHP i ochrony ppoż. dotyczące Wykonawców Zewnętrznych | |
| Indeks: IC-W1-1/2020 | Instrukcja Zintegrowanego Systemu Zarządzania | Strona: 4/21 |

Prace niebezpiecznie pożarowo – prace, których wykonywanie może powodować bezpośrednio niebezpieczeństwo pożarowe lub wybuchowe. Prace niebezpiecznie pożarowo, takie jak prace remontowo-budowlane związane z użyciem ognia otwartego, a także wszelkie prace remontowo-budowlane w strefach zagrożenia wybuchem, należy prowadzić zgodnie z obowiązującą na terenie zakładu procedurą. Do prac niebezpiecznych pożarowo zaliczamy: spawanie, cięcie, lutowanie, grzanie, palenie itp. Prace te powinny być wykonywane na pisemne zezwolenie (załącznik nr 9).

Prace na wysokości – to prace wykonywane na powierzchni znajdującej się na wysokości, co najmniej 1,0 m nad poziomem gruntu lub podłogi. Do pracy na wysokości nie zalicza się pracy na powierzchni, niezależnie od wysokości, na jakiej się znajduje, jeżeli powierzchnia ta:

- osłonięta jest ze wszystkich stron do wysokości, co najmniej 1, 5 m pełnymi ścianami lub ścianami z oknami oszklonymi,
- wyposażona jest w inne stałe konstrukcje lub urządzenia chroniące pracownika przed upadkiem z wysokości.

Prace w przestrzeni zamkniętej – prace w zbiornikach, kanałach, studniach, studzienkach kanalizacyjnych, wnętrzach urządzeń technicznych i w innych zamkniętych przestrzeniach, do których wejście odbywa się przez włazy lub otwory o niewielkich rozmiarach lub jest w inny sposób utrudnione, zwanych dalej "zbiornikami".

Przy pracy w przestrzeni ograniczonej należy zapewnić stały nadzór. Wykonawca zewnętrzny zobowiązany jest sprawdzić, czy przygotowania organizacyjne i techniczne zapewniają bezpieczeństwo jego pracownikom podczas wykonywania pracy.

Pracownikowi znajdującemu się w zbiorniku należy zapewnić możliwość udzielenia natychmiastowej pierwszej pomocy w razie nagłej potrzeby lub wypadku.

3. PODSTAWY PRAWNE

- Ustawa z dnia 26 czerwiec 1794 (Dz. U. z 2014r., poz. 1502 z późn. zm.) Kodeks Pracy,
- Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy. (tekst jednolity: Dz. U. Nr 169, poz. 1650 z późn. zm.),




Wymagania BHP i ochrony ppoż. dotyczące Wykonawców Zewnętrznych

Indeks: IC-W1-1/2020

Instrukcja Zintegrowanego Systemu Zarządzania

Strona:
5/21

- Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane. (Dz.U. 1994 nr 89 poz. 414).
- Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. 2003 nr 120 poz. 1126 z późn. zm.),
- Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej. (Dz.U. 1991 nr 81 poz. 351 z późn. zm.),
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. 2010 nr 109 poz. 719 z późn. zm.),
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 5 sierpnia 2023r. w sprawie uzgadniania projektu zagospodarowania działki lub terenu, projektu architektoniczno-budowlanego, projektu technicznego oraz projektu urządzenia przeciwpożarowego pod względem zgodności z wymaganiami ochrony przeciwpożarowej (Dz.U. 2022 poz. 2057 oraz 2023 poz. 1088, 1560 z późn. zm.),
- Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002r w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U.2002 nr 75 poz. 690 z późn. zm.)
- Rozporządzenie Ministra Gospodarki z dnia 27 kwietnia 2000 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy pracach spawalniczych. (Dz.U. 2000 nr 40 poz. 470 z późn. zm.),
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 2 września 1997 r. w sprawie służby bezpieczeństwa i higieny pracy. Dz.U. 1997 nr 109 poz. 704 z późn. zm.),
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 1 lipca 2009 r. w sprawie ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy (Dz.U. 2009 nr 105 poz. 870),
- Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.
- Norma PN-ISO 45001 System Zarządzania bezpieczeństwem i higieną pracy

| | | |
|---|--|-----------------|
|  | Wymagania BHP i ochrony ppoż. dotyczące Wykonawców Zewnętrznych | |
| Indeks: IC-W1-1/2020 | Instrukcja Zintegrowanego Systemu Zarządzania | Strona: 6/21 |

4. UPRAWNIENIA I ODPOWIEDZIALNOŚĆ


4.1. ZADANIA WYKONAWCÓW ZEWNĘTRZNYCH

4.1.1. Wykonawca zewnętrzny przed realizacją Usług na Terenie zakładu pracy zobowiązany jest zapoznać się z przepisami prawa w zakresie BHP oraz niniejszą Instrukcją dotyczącą Wykonawców Zewnętrznych, zamieszczoną na stronie internetowej www.cmc.com oraz/lub przekazaną Wykonawcy zewnętrznemu w wersji elektronicznej bądź papierowej. Przyjmując do realizacji zamówienie/umowę wiążącą się z obowiązkiem wejścia na Teren zakładu pracy i świadczenia jakiegokolwiek Usługi – Wykonawca zewnętrzny zobowiązany jest stosować odpowiednio do zakresu tej Usługi postanowienia niniejszej instrukcji, które traktuje się za integralną część zamówień /umów/zleceń.

4.1.2. Wykonawca zewnętrzny zobowiązany jest przed rozpoczęciem Usług zapoznać podmioty za pomocą jakich wykonuje Usługi z postanowieniami niniejszej Instrukcji, w razie potrzeby zapewnić wśród nich dystrybucję Instrukcji oraz umieścić stosowne zapisy o zobowiązaniu do jej przestrzegania w umowach zawieranych ze swoimi podwykonawcami.

4.1.3. Wykonawca zewnętrzny przystępując do realizacji Usług oświadcza i zapewnia, iż on oraz wszystkie osoby wykonujące prace w jego imieniu i/lub na jego rzecz:

- a) posiadają aktualne zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy,
- b) posiadają zaświadczenia o odbyciu szkoleń BHP wymaganych ogólnie obowiązującymi przepisami,
- c) posiadają uprawnienia oraz kompetencje stosowne do wykonywanych przez nich zakresu prac/Usług,
- d) zapoznali się z ryzykiem i zagrożeniami związanymi z Usługą wykonywaną na Terenie zakładu pracy,
- e) uczestniczyli w szkoleniu informacyjnym BHP realizowanym przez Służbę BHP CMC na Terenie zakładu pracy (lub osoby wyznaczone), co zostało potwierdzone złożeniem podpisu na liście obecności - Zał. Nr 5

| | | |
|---|--|-----------------|
|  | Wymagania BHP i ochrony ppoż. dotyczące Wykonawców Zewnętrznych | |
| Indeks: IC-W1-1/2020 | Instrukcja Zintegrowanego Systemu Zarządzania | Strona: 7/21 |


- lub potwierdzili zapoznanie się z zagrożeniami oraz zasadami BHP i ochrony ppoż. zawartymi w niniejszej Instrukcji BHP – Zał. Nr 5a
- f) wyposażeni zostali przez Wykonawcę zewnętrznego w odpowiednie do zakresu Usługi sprzęt, odzież, obuwie oraz środki ochrony indywidualnej, w szczególności zgodnie z pkt 5.1.,
 - g) poinformowani zostali o konieczności posiadania przy sobie przepustek uprawniających do wejścia/wyjścia na/z Terenu zakładu pracy,
 - h) poinformowani zostali o zasadach poruszania się na Terenie zakładu pracy – pkt 5.2., postępowania w trakcie realizacji Usług i w razie wypadku pkt 5.3. i 5.4. i zasadach bezpieczeństwa pożarowego – pkt 5.5.,
 - i) poinformowani zostali o czynnościach zabronionych na Terenie zakładu pracy - pkt 5.6.
 - j) poinformowani zostali o konieczności udostępniania CMC dokumentów wskazanych w punktach a-c powyżej na każde wezwanie CMC.

UWAGA: Przed rozpoczęciem prac na Terenie zakładu pracy Wykonawca zewnętrzny zobowiązany jest do uczestniczenia w Szkoleniu informacyjnym BHP lub zapoznania się z niniejszą Instrukcją i przesłania wypełnionego oświadczenia o zapoznaniu się z zasadami i przepisami BHP i ochrony ppoż., w tym druku „Zgłoszenie prac” wraz z załącznikami jeśli są wymagane (Zał. 5a, 7,8,9) na adres biura BHP: CMCP_BHP@cmc.com


W przypadku braku możliwości dostarczenia w/w dokumentów drogą elektroniczną, dokumenty należy dostarczyć do biura BHP CMC.

4.1.4. Wykonawca zewnętrzny zobowiązany jest do rozpoczęcia Usług tylko po wydaniu mu zatwierdzonego Zgłoszenia Prac (załącznik nr 7) oraz posiadania wypełnionego aktualnymi danymi formularza Zgłoszenia prac przez cały okres wykonywania Usługi.

4.1.5. Wykonawca zewnętrzny zobowiązany jest do przekazania informacji dot. wykorzystania do jego Usług ewentualnych podwykonawców – Załącznik do zgłoszenia prac (załącznik nr 8).


| | | |
|---|--|-----------------|
|  | Wymagania BHP i ochrony ppoż. dotyczące Wykonawców Zewnętrznych | |
| Indeks: IC-W1-1/2020 | Instrukcja Zintegrowanego Systemu Zarządzania | Strona: 8/21 |

- 4.1.6. Wykonawca zewnętrzny zobowiązany jest do realizacji całości Usług zgodnie z umową / zamówieniem, z zachowaniem spełnienia przepisów BHP i ppoż.
- 4.1.7. Wykonawca zewnętrzny zobowiązany jest do sporządzania PLANU BIOZ – jeśli jest to wymagane odrębnymi przepisami/umową.
- 4.1.8. Wykonawca zewnętrzny zobowiązany jest do właściwego przygotowania stanowiska pracy i niezbędnych narzędzi, maszyn i urządzeń zabezpieczających (rusztowania, podesty robocze, drabiny, stosowne odgradzenia itp.), a także odpowiednich środków ochrony indywidualnej.
- 4.1.9. Wykonawca zewnętrzny zobowiązany jest do sprzątnięcia terenu na jakim realizuje Usługi regularnie w czasie ich wykonywania, bezpiecznego składowania materiałów, nie pozostawiania żadnych przedmiotów.
- 4.1.10. W przypadku prowadzenia prac w obiektach, w których pracują pracownicy CMC, Wykonawca zewnętrzny zobowiązany jest do przyjęcia takiej organizacji pracy, aby prace te były jak najmniej uciążliwe dla pracowników, ze zwróceniem szczególnej uwagi na prace na różnych poziomach oraz konieczność realizacji bez przeszkód procesów produkcyjnych przez CMC.
- 4.1.11. Wykonawca zewnętrzny zobowiązany jest do poinformowania osób znajdujących się w pobliżu prowadzonych prac o występujących zagrożeniach związanych z ich realizacją.
- 4.1.12. Wykonawca zewnętrzny zobowiązany jest, po zakończeniu prac, do uporządkowania terenu, uzyskania potwierdzenia zakończenia prac i dostarczenia formularza Zgłoszenia prac do Biura BHP.
- 4.1.13. Wykonawca zewnętrzny zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących wymogów sanitarno-epidemiologicznych ogłaszanych przez Zarząd CMC (ulotki, tablice informacyjne, zarządzenia Prezesa zarządu) oraz ogólnokrajowych wydawanych m.in. przez Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych m.in. na www.gis.gov.pl,
- 4.1.14. Wykonawca zewnętrzny zobowiązany jest do niezwłocznego informowania CMC o mającym miejsce zdarzeniu niebezpiecznym zaistniałym na Terenie

| | | |
|---|--|-----------------|
|  | Wymagania BHP i ochrony ppoż. dotyczące Wykonawców Zewnętrznych | |
| Indeks: IC-W1-1/2020 | Instrukcja Zintegrowanego Systemu Zarządzania | Strona: 9/21 |

zakładu pracy w związku z realizacją Usług, w szczególności wypadku przy pracy, pożarze, awarii, czy innym miejscowym zagrożeniu.

- 4.1.15. Wykonawca zewnętrzny zobowiązany jest do wyznaczania Nadzorującego pracę jego pracowników, wskazywanego CMC w składanym formularzu Zgłoszenia prac oraz osoby sprawujące w imieniu Wykonawcy zewnętrznego stały nadzór nad pracami.
- 4.1.16. Wykonawca zewnętrzny zobowiązany jest do wyznaczenia osoby sprawującej funkcje Koordynatora BHP oraz informowania o wykonywaniu tej funkcji pracowników innych wykonawców, realizujących Usługi w tym samym miejscu (dotyczy jednoczesnego wykonywania prac w tym samym miejscu - art. 208 §1 ust.2 kp). W przypadku dużej rotacji Wykonawców zewnętrznych w tym samym obszarze, Gospodarz obszaru lub kierownik biura BHP CMC może wskazać koordynatora Wykonawcy zewnętrznego, który w danym okresie jest traktowany za uzgodnionego Koordynatora BHP.
- 4.1.17. Wykonawca zewnętrzny odpowiada za swoje własne czynności i zaniedbania, za czynności i zaniedbania swoich pracowników i wszystkich innych osób, do których usług odwołuje się w celu wykonania Usług na Terenie zakładu pracy.
- 4.1.18. W wypadku stwierdzenia braku przestrzegania przez Wykonawcę zewnętrznego ogólnych przepisów i zasad BHP lub ppoż., czy postanowień niniejszej Instrukcji, CMC jest uprawnione do wstrzymania określonych czynności lub całości realizacji Usług. Wszelkie koszty związane z odstąpieniem od zamówienia/umowy przez CMC na skutek takiego wstrzymania prac ponosi Wykonawca zewnętrzny.
- 4.1.19. Niezależnie od postanowień pkt 4.1.17. CMC zastrzega sobie prawo do naliczenia Wykonawcy zewnętrznemu kary umownej w wysokości 500 zł. za każdy przypadek naruszenia ogólnych zasad bezpieczeństwa pracy i ppoż., w szczególności zawartych w niniejszej instrukcji. Zastrzeżona kara umowna nie ogranicza możliwości dochodzenia odszkodowania przez CMC na zasadach ogólnych.


| | | |
|---|--|------------------|
|  | Wymagania BHP i ochrony ppoż. dotyczące Wykonawców Zewnętrznych | |
| Indeks: IC-W1-1/2020 | Instrukcja Zintegrowanego Systemu Zarządzania | Strona: 10/21 |

4.2. ZADANIA DLA ZLECAJĄCYCH USŁUGI WYKONAWCOM ZEWNĘTRZNYM

4.2.1. **Sporządzający umowy/zamówienia** – Dyrektorzy Pionów, Dyrektorzy Wydziałów, Kierownicy Biur, Wydziałów i Oddziałów oraz wyznaczeni przez nich przedstawiciele, każdy w zakresie swoich zadań – dotyczące wykonywania Usług przez Wykonawców zewnętrznych na Terenie zakładu pracy zobowiązani są do umieszczania w umowie/zamówieniu informacji zobowiązującej Wykonawcę zewnętrznego do zapoznania się i stosowania Instrukcji - Wymagania BHP i ochrony p.poz. dotyczące Wykonawców Zewnętrznych oraz udostępnienia jej w wersji papierowej bądź elektronicznej lub wskazywania miejsca umożliwiającego zapoznanie się z jej treścią w wersji elektronicznej (tj. www.cmc.com).


4.2.2. **Zlecający Wykonawcom zewnętrznym wykonanie Usług** - Dyrektorzy Pionów, Dyrektorzy Wydziałów, Kierownicy Biur, Wydziałów i Oddziałów oraz wyznaczeni przez nich przedstawiciele, każdy w zakresie swoich zadań odpowiadają za:

- a) podpisywanie Zgłoszenia prac przedłożonego przez Wykonawcę zewnętrznego, pozwalających na rozpoczęcie realizacji Usług na Terenie zakładu pracy (załącznik nr 7), zgłoszenie przechowywane jest do momentu zakończenia Usługi,
- b) wskazanie obszaru i wyznaczanie Gospodarza Obszaru,
- c) odbiór miejsca wykonywania Usług po ich zakończeniu i potwierdzenie zakończenia Usług na formularzu Zgłoszeniu prac,
- d) w razie prowadzenia prac w miejscu, do którego mają dostęp osoby niebiorące udziału w procesie pracy - zastosowanie środków niezbędnych do zapewnienia im ochrony życia i zdrowia,
- e) występowanie do osób kierujących pracownikami o niezwłoczne przerwanie prac na stanowisku, na którym występuje bezpośrednio zagrożenie zdrowia lub życia pracowników,
- f) przeprowadzanie szkolenia informacyjnego BHP i ochrony p.poz w uzasadnionych przypadkach.

| | | |
|---|--|------------------|
|  | Wymagania BHP i ochrony ppoż. dotyczące Wykonawców Zewnętrznych | |
| Indeks: IC-W1-1/2020 | Instrukcja Zintegrowanego Systemu Zarządzania | Strona: 11/21 |

4.3. ZADANIA BIURA BHP I OCHRONY PRZECIWPOŻAROWEJ CMC ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ USŁUG PRZEZ WYKONAWCÓW ZEWNĘTRZNYCH

- 4.3.1. Prowadzenie szkoleń informacyjnych BHP i ochrony p.pož.
- 4.3.2. Prowadzenie rejestru osób zapoznanych w zasadami i przepisami BHP i ochrony ppoż. obowiązującymi na terenie CMC.
- 4.3.3. Przyjmowanie od Wykonawców zewnętrznych wypełnionego Zgłoszenia prac wraz z załącznikami.
- 4.3.4. Prowadzenie rejestru Zgłoszeń prac.
- 4.3.5. Sprawowanie kontroli przestrzegania zasad BHP i ppoż. oraz niniejszej Instrukcji przez Wykonawców zewnętrznych realizujących Usługi na Terenie zakładu pracy.
- 4.3.6. Występowanie do poszczególnych Wykonawców zewnętrznych z zaleceniem usunięcia stwierdzonych zagrożeń wypadkowych i uchybień w zakresie BHP i P.pož.
- 4.3.7. Nakazanie przerwania prac w przypadku stwierdzenia nie przestrzegania przez pracowników Wykonawców zewnętrznych zasad BHP i ppoż.
- 4.3.8. Przyjęcie Zgłoszenia prac po potwierdzeniu zakończenia Usługi przez gospodarza obszaru.
- 4.3.9. Archiwizowanie formularza Zgłoszenia prac przez okres 2 lat.
- 4.3.10. Występowanie do Zarządu CMC z wnioskiem o zastosowanie kary o jakiej mowa w art. 4.1.19.
- 4.3.11. Inne wynikające z przepisów prawa.

| | | |
|---|--|------------------|
|  | Wymagania BHP i ochrony ppoż. dotyczące Wykonawców Zewnętrznych | |
| Indeks: IC-W1-1/2020 | Instrukcja Zintegrowanego Systemu Zarządzania | Strona: 12/21 |

5. OGÓLNE ZASADY BHP OBOWIĄZUJĄCE NA TERENIE CMC

5.1. ODZIEŻ OCHRONNA, OBUWIE I ŚRODKI OCHRONY INDYWIDUALNEJ


5.1.1. Wykonawcy zewnętrzni realizujący Usługi na Terenie zakładu pracy zobowiązani są do zapewnienia i stosowania, odpowiednio do zakresu Usług, odzieży roboczej/ ochronnej oraz środków ochrony indywidualnej, tj:

- a) odzież robocza/ ochronna z elementami poprawiającymi widoczność (elementy odblaskowe lub w jaskrawych kolorach) oraz nazwą firmy Wykonawcy Zewnętrznego,
- b) obuwie robocze/ ochronne,
- c) kask ochronny,
- d) okulary ochronne,
- e) ochronniki słuchu,
- f) w zależności od rodzaju zagrożeń związanych z wykonywaną pracą oraz stosowaniem substancji i preparatów niebezpiecznych, z uwzględnieniem prac szczególnie niebezpiecznych, dodatkowe dedykowane środki ochronne, zgodne z obowiązującymi przepisami; wszystkie wymagane przepisami bhp oraz wymogami ze strony CMC środki ochronne, w tym przyłbice/okulary spawalnicze, odzież chemoodporna, trudnopalna, środki chroniące przed upadkiem z wysokości, detektory wielogazowe itp. zapewnia swoim pracownikom ich pracodawca – Wykonawca zewnętrzny.

5.1.2. W przypadku korzystania z usług podwykonawców powyższe zobowiązania wskazane w pkt. 5.1.1. Wykonawca zewnętrzny zobowiązany jest zrealizować odpowiednio względem wszystkich osób realizujących Usługi w jego imieniu i na jego rzecz.

5.2. PORUSZANIE SIĘ PO TERENIE ZAKŁADU PRACY

5.2.1. Na Terenie zakładu pracy stosuje się zasady ruchu drogowego z uwzględnieniem postanowień wskazanych niniejszej Instrukcji oraz w Instrukcji Ruchu CMC dostępnej na stronie www.cmc.com

| | | |
|---|--|------------------|
|  | Wymagania BHP i ochrony ppoż. dotyczące Wykonawców Zewnętrznych | |
| Indeks: IC-W1-1/2020 | Instrukcja Zintegrowanego Systemu Zarządzania | Strona: 13/21 |

5.2.2. Na zewnątrz obiektów należy poruszać się wyłącznie po chodnikach, a tam gdzie ich brak – przy lewej krawędzi jezdni.

5.2.3. Przechodzenie przez jezdnię jest dopuszczalne tylko po wyznaczonych przejściach dla pieszych lub na skrzyżowaniach dróg.

5.2.4. Zabrania się wchodzenia i wychodzenia z hal produkcyjnych bramami przeznaczonymi dla ruchu samochodowego lub kolejowego.

5.2.5. Należy zachować szczególną ostrożność w miejscach, w których odbywa się załadunek lub rozładunek materiałów na/z pojazdów.

5.2.6. W halach produkcyjnych, w razie braku wyznaczonych ciągów komunikacyjnych dla pieszych, należy chodzić lewą stroną drogi transportowej, jak najbliżej lewej krawędzi.

5.2.7. Zabrania się chodzenia na tzw. „skrótach”, pomiędzy maszynami i urządzeniami itp.


5.2.8. Przestrzega się bezwzględnego pierwszeństwa taboru kolejowego oraz pojazdów przewożących kęsy (w wyznaczonych i oznakowanych obszarach Terenu zakładu pracy).

5.2.9. W przypadku Zakładu w Dąbrowie Górniczej obowiązuje Instrukcja Transportu wewnątrzzakładowego i ruchu po drogach zakładowych.

5.3. PODSTAWOWE ZASADY POSTĘPOWANIA W TRAKCIE REALIZACJI USŁUG NA TERENIE ZAKŁADU PRACY

5.3.1. Podczas wykonywania prac stwarzających zagrożenie dla osób postronnych, teren prac realizowanych przez Wykonawcę zewnętrznego powinien być odpowiednio wygrodzony i oznakowany w sposób trwały i widoczny, uniemożliwiający wejście osób postronnych.

5.3.2. W przypadkach uzasadnionych należy stworzyć przejścia komunikacyjne przez obszar prac. Powinny one być wydzielone, właściwie zabezpieczone i wyraźnie oznakowane tablicami informacyjnymi.

| | | |
|---|--|------------------|
|  | Wymagania BHP i ochrony ppoż. dotyczące Wykonawców Zewnętrznych | |
| Indeks: IC-W1-1/2020 | Instrukcja Zintegrowanego Systemu Zarządzania | Strona: 14/21 |

5.3.3. Do uruchomionej/naprawianej maszyny lub urządzenia nie wolno dopuszczać osób postronnych, nie związanych z wykonywaniem w/w czynności.

5.3.4. Maszyny/urządzenia w trakcie remontu/wszelkich napraw powinny być odpowiednio oznakowane znakami ostrzegawczymi oraz zabezpieczone przed przypadkowym uruchomieniem i dostępem osób postronnych. Wymagane jest zabezpieczenie wszystkich źródeł energii w celu zapobiegnięcia wystąpienia przypadkowych ruchów maszyny/urządzenia w trakcie naprawy czy konserwacji.

5.3.5. W czasie prób rozruchowych wykonywanych na maszynie, urządzeniu lub instalacji, będącej przedmiotem pracy należy przestrzegać zapisów instrukcji producenta, technologicznych i bezpiecznych metod pracy dla danego stanowiska, czynności lub operacji.

5.3.6. Na stanowisku pracy należy zachować ład i porządek. Wszelkie wycieki, plamy olejów, emulsji, itp., należy niezwłocznie usunąć przy pomocy środków sorpcyjno – neutralizujących, w które powinni być wyposażeni pracownicy Wykonawcy zewnętrznego wykonujący prace.


5.3.7. Przed opuszczeniem stanowiska pracy (w czasie przerw w pracy lub po jej zakończeniu) należy:

- a) wyłączyć i zabezpieczyć maszyny i urządzenia przed uruchomieniem przez osoby postronne,
- b) zabezpieczyć przed przypadkowym dostępem osób postronnych odkryte kanały, studzienki, otwory technologiczne, wykopy itp.

5.3.8. Podczas realizacji Usług należy stosować odzież roboczą ochronną oraz środki ochrony indywidualnej.

5.3.9. Usługi wykonywać zgodnie z instrukcjami BHP.

5.3.10. O wszelkich zauważonych nieprawidłowościach każda osoba przebywająca na terenie CMC jest zobowiązana niezwłocznie powiadomić przełożonego, osobę ze strony zakładu lub pracownika Biura BHP i ochrony ppoż. CMC – pod adresem: cmcp_bhp@cmc.com

| | | |
|---|--|------------------|
|  | Wymagania BHP i ochrony ppoż. dotyczące Wykonawców Zewnętrznych | |
| Indeks: IC-W1-1/2020 | Instrukcja Zintegrowanego Systemu Zarządzania | Strona: 15/21 |

5.4. POSTĘPOWANIE W RAZIE WYSTĄPIENIA WYPADKU PRZY PRACY


5.4.1. Osoba, która uległa wypadkowi w czasie realizacji Usług na Terenie zakładu pracy, jeżeli jej stan zdrowia na to pozwala, jest zobowiązana niezwłocznie zawiadomić o zdarzeniu swojego przełożonego.

5.4.2. Każda osoba, która zauważy wypadek lub dowiedziała się o nim, jest zobowiązana natychmiast udzielić pomocy poszkodowanemu po wcześniejszym upewnieniu się o braku zagrożeń bezpośredniego zagrożenia jej zdrowia lub życia oraz powiadomić o zdarzeniu przełożonego poszkodowanego pracownika i swojego przełożonego.

5.4.3. Przełożony poszkodowanego jest zobowiązany zabezpieczyć miejsce wypadku oraz zawiadomić swojego pracodawcę, jeżeli jest wyznaczony - gospodarza obszaru CMC i/lub Koordynatora BHP, na którym zaistniał wypadek. W przypadku konieczności wezwania służb ratunkowych należy postępować zgodnie z wewnętrznym systemem alarmowania na Terenie zakładu pracy:

- a) Zakład w Zawierciu: pracownicy dzwonią pod telefon alarmowy 32 672 5310 (załącznik nr 2),
- b) Zakłady w Żyrardowie, Rzeszowie oraz Zakłady Złomowe: pracownicy dzwonią bezpośrednio pod telefon alarmowy 112,
- c) Zakład Złomowy Gdańsk: pracownicy powiadamiają pracowników SOP (Straż Ochrony Portu) tel. Nr 58 343 76 40,
- d) Zakład Dąbrowa Górnicza: Pracownicy dzwonią bezpośrednio pod telefon alarmowy 32-639 01 22, 885 558 999 (załącznik nr 3).

5.4.4. Obowiązkiem Wykonawców zewnętrznych jest zgłaszanie zaistniałych wypadków przy pracy na terenie CMC do Kierownika Biura BHP i Ochrony P.poz. CMC – tel.32 672 52 50, kom 695 104 072. Zgłoszenie to powinno nastąpić niezwłocznie. Nie zwalnia to Wykonawcę zewnętrznego od obowiązku prowadzenia własnego postępowania powypadkowego związanego z wypadkiem, zgodnie z przepisami prawa.

| | | |
|---|--|------------------|
|  | Wymagania BHP i ochrony ppoż. dotyczące Wykonawców Zewnętrznych | |
| Indeks: IC-W1-1/2020 | Instrukcja Zintegrowanego Systemu Zarządzania | Strona: 16/21 |


5.4.5. Za ustalenie okoliczności i przyczyn wypadku, któremu uległ pracownik Wykonawcy zewnętrznego na Terenie zakładu pracy CMC odpowiada pracodawca poszkodowanego. Wykonawca zewnętrzny zobowiązany jest do dostarczenia Kierownikowi Biura BHP CMC kserokopii protokołu powypadkowego wraz z załącznikami dot. wypadku zaistniałego na terenie CMC.

5.4.6. Wykonawca zewnętrzny oświadcza, że zapoznał się z zagrożeniami, charakterystyką obszaru i ryzykiem związanym z realizacją Usług, które wykonywać będą jego pracownicy oraz pracownicy podwykonawców, a co za tym idzie, zwalnia CMC z wszelkiej odpowiedzialności za wypadki przy pracy, którym mogą ulec jego pracownicy lub podwykonawcy.

5.4.7. Wykonawca zewnętrzny ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone działaniami lub zaniechaniami jego pracowników lub innych osób, z których pomocą wykonuje Umowę, tak w zakresie szkód kontraktowych jak i deliktowych. Jeżeli szkody opisane w zdaniu poprzednim wyrządzone zostały osobom trzecim Wykonawca zewnętrzny zwalnia CMC z odpowiedzialności za te szkody zgodnie z art. 392 kodeksu cywilnego.

5.4.8. Wykonawca zewnętrzny jest zobowiązany działać zgodnie z wszelkimi obowiązującymi w Polsce przepisami prawa oraz z wytycznymi CMC w zakresie bezpieczeństwa pracy.

5.4.9. Wykonawca zewnętrzny przyjmuje wszelką odpowiedzialność za każdego rodzaju wypadek, który wydarzy się podczas i w wyniku Usług mu powierzonych, ponosząc całkowite ryzyko, kary i sankcje za naruszenie przepisów bezpieczeństwa pracy, odnotowanych po wizytach i inspekcjach inspektorów pracy.


| | | |
|---|--|------------------|
|  | Wymagania BHP i ochrony ppoż. dotyczące Wykonawców Zewnętrznych | |
| Indeks: IC-W1-1/2020 | Instrukcja Zintegrowanego Systemu Zarządzania | Strona: 17/21 |

5.5. ZASADY DOTYCZĄCE BEZPIECZEŃSTWA POŻAROWEGO


5.5.1. W obiektach budowlanych oraz na terenach do nich przyległych zabronione jest wykonywanie czynności, które mogą spowodować pożar, jego rozprzestrzenianie się i utrudnianie działań ratowniczo – gaśniczych oraz ewakuacyjnych.

5.5.2. Bezwzględnie zabronione jest:

- a) palenie tytoniu w obiektach budowlanych za wyjątkiem miejsc do tego celu wyznaczonych,
- b) używanie otwartego ognia i stosowanie innych czynników mogących zainicjować zapłon materiałów znajdujących się:
 - w strefach zagrożonych wybuchem,
 - w miejscach występowania materiałów niebezpiecznych pożarowo,
 - w miejscach występowania innych materiałów palnych – określonych przez użytkownika i oznakowanych zgodnie z Polskimi Normami,
- c) rozgrzewanie za pomocą otwartego ognia smoły i innych materiałów w odległości mniejszej niż 5 m od obiektu przyległego do niego składowiska lub placu składowego z materiałami palnymi, przy czym dopuszczalne jest wykonywanie tych czynności na dachach o konstrukcji i pokryciu niepalnym w budowanych obiektach, jeżeli zostaną zastosowane odpowiednie do tego celu podgrzewacze,
- d) przechowywanie materiałów palnych w odległości mniejszej niż 0,5 m od:
 - urządzeń i instalacji, w których powierzchnie zewnętrzne mogą nagrzewać się do temperatury powyżej 100°C,
 - linii kablowych o napięciu powyżej 1 kV, przewodów uziemiających oraz przewodów odprowadzających, instalacji odgromowych,
- e) instalowanie opraw oświetleniowych oraz osprzętu instalacji elektrycznych bezpośrednio na podłożu palnym, jeżeli ich konstrukcja nie zabezpiecza podłoża przed zapaleniem z warunkami określonymi przez producenta,
- f) stosowanie materiałów palnych na osłony punktów świetlnych, z wyjątkiem materiałów trudno zapalnych, jeżeli zostaną umieszczone w odległości 0,05 m od żarówki,


| | | |
|---|--|------------------|
|  | Wymagania BHP i ochrony ppoż. dotyczące Wykonawców Zewnętrznych | |
| Indeks: IC-W1-1/2020 | Instrukcja Zintegrowanego Systemu Zarządzania | Strona: 18/21 |

- g) naprawianie we własnym zakresie przez osoby nieuprawnione bezpieczników oraz uszkodzonych urządzeń i instalacji elektrycznych,
- h) użytkowanie elektrycznych urządzeń grzewczych ustawionych bezpośrednio na podłożu palnym, za wyjątkiem urządzeń, które eksploatowane są zgodnie z warunkami określonymi przez producenta,
- i) wysypywanie gorącego popiołu lub spalania śmieci i odpadów w miejscu umożliwiającym zapalenie się sąsiednich obiektów lub materiałów palnych,
- j) składowanie materiałów palnych na drogach komunikacji ogólnej przeznaczonych do ewakuacji,
- k) ustawianie na klatkach schodowych jakichkolwiek przedmiotów utrudniających ewakuację,
- l) zamykanie drzwi ewakuacyjnych w sposób uniemożliwiający ich natychmiastowe otwarcie,
- m) uniemożliwianie lub ograniczanie dostępu do:
 - urządzeń przeciwpożarowych,
 - urządzeń uruchamiających instalacje gaśnicze oraz inne instalacje wpływające na stan bezpieczeństwa pożarowego,
 - wyjść ewakuacyjnych,
 - wyłączników i tablic rozdzielczych prądu elektrycznego oraz głównych zaworów gazu,
- n) garażowanie pojazdów silnikowych w obiektach i pomieszczeniach nie przeznaczonych do tego celu, jeżeli nie opróżniono zbiornika paliwa pojazdu i nie odłączono na stałe zasilania akumulatorowego pojazdu,
- o) przechowywanie materiałów palnych w ilościach, miejscach i w sposób, który nie jest określony dokumentacją techniczno–ruchową lub innymi odrębnymi przepisami,
- p) przechowywania cieczy palnych o temperaturze zapłonu poniżej 55°C w pojemnikach wykonanych z materiałów palnych i nie przystosowanych do szczelnego zamykania.

| | | |
|---|--|------------------|
|  | Wymagania BHP i ochrony ppoż. dotyczące Wykonawców Zewnętrznych | |
| Indeks: IC-W1-1/2020 | Instrukcja Zintegrowanego Systemu Zarządzania | Strona: 19/21 |

5.5.3. Prace niebezpieczne pożarowo

- a) Przed rozpoczęciem prac niebezpiecznych pożarowo Wykonawca zewnętrzny, przy współdziałaniu odpowiedzialnego za bezpieczeństwo pożarowe CMC, zobowiązany jest:
- ocenić zagrożenie pożarowe w rejonie, w którym będą wykonywane prace,
 - ustalić rodzaj przedsięwzięć mających na celu niedopuszczenie do powstania i rozprzestrzeniania się pożaru,
 - wskazać osoby odpowiedzialne za zabezpieczenie miejsca po zakończeniu pracy,
 - wypełnić druk: „Zezwolenie na prowadzenie prac niebezpiecznych pożarowo w obszarze CMC Poland sp. z o.o.- załącznik nr 9”
- b) Przy prowadzeniu prac niebezpiecznych pożarowo należy przestrzegać następujących zasad:
- prace niebezpieczne pożarowo mogą być wykonywane wyłącznie przez osoby do tego upoważnione, posiadające odpowiednie kwalifikacje,
 - wszelkie materiały palne, występujące w miejscu wykonywania prac oraz w rejonach przyległych, w tym również elementy konstrukcji budynku i znajdujących się w nim instalacji technicznych należy zabezpieczyć przed zapaleniem,
 - w miejscu wykonywania prac powinien się znajdować podręczny sprzęt gaśniczy umożliwiający likwidację wszelkich źródeł pożaru
 - po zakończeniu prac miejsce, w którym prace były wykonywane oraz rejon przyległy należy poddać kontroli według zapisu zawartego w zezwoleniu,
 - sprzęt używany do wykonywania prac powinien być sprawny technicznie i zabezpieczony przed możliwością wywołania pożaru,
 - w razie pożaru każda osoba, która zauważy pożar lub inne miejscowe zagrożenie zobowiązana jest wszelkimi dostępnymi środkami i sposobami powiadomić: osoby znajdujące się w objętych pożarem lub zagrożonych pomieszczeniach, bezpośrednio przełożonego, a jeżeli nie ma


| | | |
|---|--|------------------|
|  | Wymagania BHP i ochrony ppoż. dotyczące Wykonawców Zewnętrznych | |
| Indeks: IC-W1-1/2020 | Instrukcja Zintegrowanego Systemu Zarządzania | Strona: 20/21 |

możliwości powiadomienia tej osoby dalsze alarmowanie należy prowadzić według procedury wzywania służb ratowniczych na teren CMCP w Zawierciu – (załącznik nr 2); pracownicy zakładów w Żyrardowie, Rzeszowie, Zakładu Dąbrowa Górnicza oraz Zakładów Złomowych dzwonią bezpośrednio pod telefon alarmowy 112; pracownicy Zakładu Złomowego w Gdańsku powiadamiają pracowników SOP (Straż Ochrony Portu) tel. Nr 58 343 76 40.

5.6. CZYNNOŚCI ZABRONIONE NA TERENIE ZAKŁADU PRACY

CMC może zażądać usunięcia, a w uzasadnionych przypadkach usuwa pracownika Wykonawcy zewnętrznego z Terenu zakładu pracy z powodu:

- a) wchodzenia i przebywania na Terenie zakładu pracy CMC w stanie po spożyciu alkoholu lub po spożyciu innych podobnie działających środków odurzających, środków narkotycznych, psychoaktywnych, itp., (w tym nie respektowania zasad stosowania czy unieważnienia przepustek o jakich mowa w Instrukcji Ruchu CMC),
- b) posiadania, sprzedaży, dystrybucji i/lub użycia na Terenie zakładu pracy (wliczając parkingi) narkotyków, napoi alkoholowych lub innych odurzających substancji,
- c) używania czy posiadania na Terenie zakładu pracy broni lub materiałów wybuchowych lub innych materiałów niebezpiecznych,
- d) odmowy wykonania poleceń służby BHP, Nadzorującego pracę, Koordynatora BHP, lub niestosowanie się do niniejszej instrukcji odnośnie wymagań BHP i P.POŻ. dotyczących Wykonawców Zewnętrznych,
- e) pogwałcenia bezpieczeństwa, reguł ochrony przedsiębiorstwa, usiłowanie kradzieży, nieupoważnione posiadanie, użycie lub przemieszczenie którejkolwiek z własności CMC,
- f) nadużycia, usuwania lub zniszczenia własności należącej do CMC lub innych kontrahentów,
- g) poruszanie się po Terenie zakładu pracy – lokalizacja Zawiercie – z prędkością większą niż 30km/godz. (20km/godz. dotyczy Zakładów

| | | |
|---|--|------------------|
|  | Wymagania BHP i ochrony ppoż. dotyczące Wykonawców Zewnętrznych | |
| Indeks: IC-W1-1/2020 | Instrukcja Zintegrowanego Systemu Zarządzania | Strona: 21/21 |

Złomowych, 10 km/h – Zakładu w Dąbrowie Górniczej), czy poza terenami wyznaczonymi do realizacji Usług,

- h) nieupoważnione zniszczenie informacji lub znaków informacyjnych CMC,
- i) korzystanie z niedozwolonych wejść lub wyjść, wejście do stref zabronionych bez upoważnienia,
- j) odmawianie współpracy z Służbą ochrony CMC, nie stosowane się do zaleceń kontroli mienia, pojazdów czy uprawnień przejazdu i/lub przejścia,
- k) nieuzasadnione przebywanie na Terenie zakładu pracy przed i po godzinach realizacji Usług.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO INSTRUKCJI

Zał. nr 1. Informator dla pracowników firm zewnętrznych i gości - lokalizacja Zawiercie

Zał. nr 2. Telefony alarmowe – Zawiercie

Zał. nr 3. Telefony alarmowe – Zakład Dabrowa Górnicza

Zał. nr 4. Prezentacja do szkolenia informacyjnego BHP i ochrony p.poz.

Zał. nr 5. Lista obecności na szkoleniu informacyjnym

Zał. nr 5 a Oświadczenie o zapoznaniu się zasadami i przepisami / procedurami BHP i ochrony P.POŻ.

Zał. nr 6. Informacje o przetwarzaniu danych osobowych

Zał. nr 7. Zgłoszenie prac

Zał. nr 8. Zgłoszenie udziału podwykonawców

Zał. nr 9. Zezwolenie na prowadzenie prac niebezpiecznych pożarowo w obszarze CMC Poland sp. z o.o.

ROZDZIELNIK INSTRUKCJI:

Wszystkie komórki organizacyjne

TELEFONY ALARMOWE

Dysp. CMC P tel.wew. **5310**

z tel. kom. **32 672 5310**

| | |
|------------------|-------------|
| Biuro BHP | 5240 |
| ZSIP | 5207 |

PROCEDURA WZYWANIA SŁUŻB RATOWNICZYCH

Wystarczy 30 sek., by powiedzieć:

1. Nazywam się.....
2. Dzwonię z numeru.....
3. Dzwonię z(wydział, obiekt)
4. Jestem świadkiem.....(wypadku, zachorowania)
5. Poszkodowanym jest pracownik.....
(inna osoba)..... – (podaj płeć i wiek)
przytomny – nieprzytomny,
oddycha – nie oddycha,
widoczne obrażenia.....
6. Co mogę jeszcze zrobić?

**CZEKAJ NA POTWIERDZENIE PRZYJĘCIA
ZGŁOSZENIA PRZEZ DYSPOZYTORA**

**NIGDY PIERWSZY
NIE ODKŁADAJ SŁUCHAWKI**



| WYKAZ TELEFONÓW ALARMOWYCH Zakład Dąbrowa Górnicza |
|--|
| POLICJA – 997 |
| STRAŻ POZARNA – 998 lub 32 262 32 62 lub 32 264 28 13 |
| RATOWNICTWO MEDYCZNE 32 6390122 lub 885 558 999 lub 112 lub 999 |
| OGÓLNY NUMER ALARMOWY – 112 |
| POGOTOWIE ENERGETYCZNE – 991 DYSPOZYTOR MOCY ARCELLOR MITTAL – 32 735 56 75 |

Procedura wzywania służb ratunkowych

Wystarczy 30 sekund by powiedzieć:

1. Nazywam się
.....
2. Dzwonię z numeru
.....
3. Dzwonię z adresu
.....
4. Jestem świadkiem wypadku/pożaru/innego zagrożenia
.....
5. Podaję informację na temat zdarzenia
.....
6. Co mogę jeszcze zrobić
.....

**Czekaj na potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia przez
dyspozytora służby**

NIGDY NIE ROZŁĄCZAJ SIĘ PIERWSZY

Wymagania BHP i ochrony ppoż dotyczące Wykonawców Zewnętrznych Realizujących Usługi na terenie CMC Poland



Opracowanie Biura BHP i Ochrony PPOŻ
z dnia 01.10.2023

© CMC



Program szkolenia

1. Wstęp
2. Gotowość na wystąpienie wypadku
3. Ogólne zasady BHP
4. Standardy etyki i dobrego zachowania
5. Zintegrowany System Zarządzania
6. Środki Ochrony Indywidualnej
7. Wymagania dla zwiedzających i gości
8. Wymagania dla wykonawców zewnętrznych
9. Wzory prawidłowo uzupełnionych dokumentów
10. Zapoznanie z ryzykiem - Zagrożenia na terenie CMC
11. Działania prewencyjne

Wstęp – cel szkolenia

Instrukcja IC-W1-1/2020 Wymagania BHP i ochrony przeciwpożarowej dotyczące Wykonawców Zewnętrznych

- Omówienie obowiązujących w CMC standardów BHP i PPOŻ
- Podniesienie świadomości wykonawców zewnętrznych w zakresie zasad i wymagań obowiązujących na terenie CMC podczas realizacji usług

Pobierz instrukcje i zapoznaj się z ich treścią

[Instrukcja BHP](#)

[Safety Instructions](#)

[Instrukcja Przepustkowa](#)

[Instrukcja Środowiskowa](#)



**PRZECZYTAJ
INSTRUKCJĘ**

Gotowość na wystąpienie wypadku

Alarmowanie

Lokalizacja **Zawiercie**: bezpośrednio do kierownika zmiany firmy ochroniarskiej CMC Poland, nr **32 672 5310**

Zakłady w **Żyrardowie**, **Rzeszowie** oraz **Zakłady Złomowe**: (poza lokalizacją w Gdańsku): bezpośrednio pod telefon alarmowy **112**

Zakład Złomowy w Gdańsku: bezpośrednio do SOP (Straż Ochrony Portu), tel. **58 343 76 40**

Zakład w Dąbrowie Górniczej: bezpośrednio pod telefon alarmowy **32 639 01 22, 885 558 999**

TELEFONY ALARMOWE

Dysp. CMC P tel.wew. **5310**
z tel. kom. **32 672 5310**

| | |
|------------------|-------------|
| Biuro BHP | 5240 |
| ZSIP | 5207 |

PROCEDURA WZYWANIA SŁUŻB RATOWNICZYCH

Wystarczy 30 sek., by powiedzieć:

1. Nazywam się.....
2. Dzwonię z numeru.....
3. Dzwonię z(wydział, obiekt)
4. Jestem świadkiem.....(wypadku, zachorowania)
5. Poszkodowanym jest pracownik.....
(inna osoba)..... - (podaj pleć i wiek)
przytomny - nieprzytomny,
oddycha - nie oddycha,
widoczne obrażenia.....
6. Co mogę jeszcze zrobić?

**CZEKAJ NA POTWIERDZENIE PRZYJĘCIA
ZGŁOSZENIA PRZEZ DYSPOZYTORA**

**NIGDY PIERWSZY
NIE ODKŁADAJ SŁUCHAWKI**

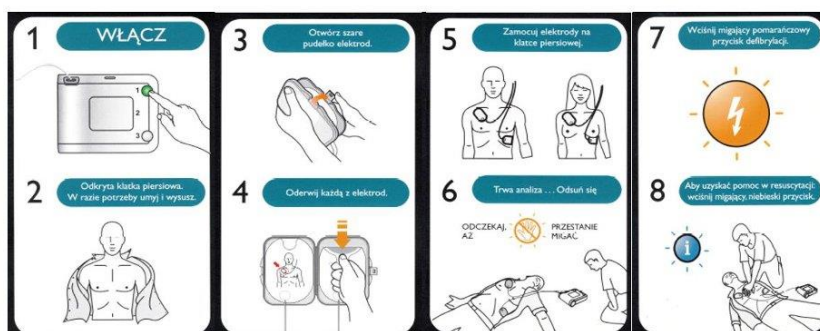
Gotowość na wystąpienie wypadku

Udzielanie poszkodowanemu pierwszej pomocy - Defibrylator

W przypadku nagłego zatrzymania krążenia, braku oddechu, braku tętna, każdy może podjąć próbę ratowania życia poprzez użycie defibrylatora. Defibrylatory znajdują się w miejscach oznaczonych znakiem:



Instrukcja użycia AED



© CMC

5

Gotowość na wystąpienie wypadku

Udzielenie poszkodowanemu pierwszej pomocy - Defibrylator

**Stalownia Elektryczna –
Kabina pieca E2 tel.
326725993**

**Walcownia – mostek
sterowniczy CP2
Walcowni Daniela I
tel. 326725507**

**Biuro Ochrony – Wydział
Kolejowy tel. 326725310**

**Wydział Elektryczny -
GSTS**

Mapa CMC Poland Sp. z o.o. w Zawierciu



LEGENDA

- 1. Szrama główna
 - 2. Budynki zarządku
 - 3. Maszowne CMC Polesie
 - 4. Złomowisko
 - 5. Hala czyszczenia wagonów
 - 6. Szlaczek sortowniczy
 - 7. Magazyn, Wydział Logistyki i Sekcja parowej
 - 8. Wydział Techniczny, Pion
 - 9. Zakład Produkcji Siłowni, Biuro Jakości Złomu
 - 10. Biurowiec administracyjny Walcowni, sklep AKMA
 - 11. Biuro Ochrony Gospodarki i Ochrony Środowiska, Magazyn Wyrobów Gotowych i Ekspedycja
 - 12. Biurowiec Ochrony Kopalni, Jakosci, Biuro BMD, Oddział Laboratorium
 - 13,14. Hala Składowa i Magazyn Wyrobów Gotowych
 - 15. Magazyn składowy i składowe (Złom)
 - 16. Odrzynnienie ichtu logistyk
 - 17. Biurowiec administracyjny Stalowni Elektrycznej
 - 18. Kruszenie
 - 19. Przemocznia
 - 20. Wydział Eksploatacji Elektrycznej
 - 21. Bufet Polesie
- Miejsce z nakazem rozszerezenia stozkow ochronny indywidualnie
 Miejsce z defibrylatorem AED
 Miejsce zbiórki do ewakuacji
 Parking
 Stacja paliw
- Na całym terenie CMC obowiązuje ograniczenie prędkości pojazdów do 30 km/h



© CMC

6

Ogólne zasady BHP

Instrukcja IC-W1-1-2020 – Rozdział 5.1 Odzież ochronna, obuwie i środki ochrony indywidualnej

- 5.1.1. Wykonawcy zewnętrzni realizujący Usługi na Terenie zakładu pracy zobowiązani są do zapewnienia i stosowania, odpowiednio do zakresu Usług, odzieży roboczej/ ochronnej oraz środków ochrony indywidualnej, tj:
 - a) odzież robocza/ ochronna z elementami poprawiającymi widoczność (elementy odblaskowe lub w jaskrawych kolorach) oraz nazwą firmy Wykonawcy Zewnętrznego,
 - b) obuwie robocze/ ochronne,
 - c) kask ochronny,
 - d) okulary ochronne,
 - e) ochronniki słuchu,
 - f) w zależności od rodzaju zagrożeń związanych z wykonywaną pracą oraz stosowaniem substancji i preparatów niebezpiecznych, z uwzględnieniem prac szczególnie niebezpiecznych, dodatkowe dedykowane środki ochronne, zgodne z obowiązującymi przepisami; wszystkie wymagane przepisami bhp oraz wymogami ze strony CMC środki ochronne, w tym przyłbice/okulary spawalnicze, odzież chemoodporna, trudnopalna, środki chroniące przed upadkiem z wysokości, detektory wielogazowe itp. zapewnia swoim pracownikom ich pracodawca – Wykonawca zewnętrzny.
- 5.1.2. W przypadku korzystania z usług podwykonawców powyższe zobowiązania wskazane w pkt. 5.1.1. Wykonawca zewnętrzny zobowiązany jest zrealizować odpowiednio względem wszystkich osób realizujących Usługi w jego imieniu i na jego rzecz.



© CMC

7

Ogólne zasady BHP

Instrukcja IC-W1-1-2020 – Rozdział 5.2 Poruszanie się po terenie zakładu

- 5.2.1. Na Terenie zakładu pracy stosuje się zasady ruchu drogowego z uwzględnieniem postanowień wskazanych niniejszej Instrukcji oraz w Instrukcji Ruchu CMC dostępnej na stronie www.cmc.com
- 5.2.2. Na zewnątrz obiektów należy poruszać się wyłącznie po chodnikach, a tam gdzie ich brak – przy lewej krawędzi jezdni.
- 5.2.3. Przechodzenie przez jezdnię jest dopuszczalne tylko po wyznaczonych przejściach dla pieszych lub na skrzyżowaniach dróg.
- 5.2.4. Zabrania się wchodzenia i wychodzenia z hal produkcyjnych bramami przeznaczonymi dla ruchu samochodowego lub kolejowego.
- 5.2.5. Należy zachować szczególną ostrożność w miejscach, w których odbywa się załadunek lub rozładunek materiałów na/z pojazdów.
- 5.2.6. W halach produkcyjnych, w razie braku wyznaczonych ciągów komunikacyjnych dla pieszych, należy chodzić lewą stroną drogi transportowej, jak najbliższej lewej krawędzi.
- 5.2.7. Zabrania się chodzenia na tzw. „skrótach”, pomiędzy maszynami i urządzeniami itp.
- 5.2.8. Przestrzega się bezwzględnego pierwszeństwa taboru kolejowego oraz pojazdów przewożących kęsy (w wyznaczonych i oznakowanych obszarach Terenu zakładu pracy).
- 5.2.9. W przypadku Zakładu w Dąbrowie Górniczej obowiązuje Instrukcja Transportu wewnątrzzakładowego i ruchu po drogach zakładowych.



© CMC

8

Ogólne zasady BHP

Instrukcja IC-W1-1-2020 – Rozdział 5.3 Podstawowe zasady postępowania w trakcie realizacji usług na terenie zakładu pracy

- 5.3.1. Podczas wykonywania prac stwarzających zagrożenie dla osób postronnych, teren prac realizowanych przez Wykonawcę zewnętrznego powinien być odpowiednio wygradzony i oznakowany w sposób trwały i widoczny, uniemożliwiający wejście osób postronnych.
- 5.3.2. W przypadkach uzasadnionych należy stworzyć przejścia komunikacyjne przez obszar prac. Powinny one być wydzielone, właściwie zabezpieczone i wyraźnie oznakowane tablicami informacyjnymi.
- 5.3.3. Do uruchomionej/naprawianej maszyny lub urządzenia nie wolno dopuszczać osób postronnych, nie związanych z wykonywaniem w/w czynności.
- 5.3.4. Maszyny/urządzenia w trakcie remontu/wszelkich napraw powinny być odpowiednio oznakowane znakami ostrzegawczymi oraz zabezpieczone przed przypadkowym uruchomieniem i dostępem osób postronnych. Wymagane jest zabezpieczenie wszystkich źródeł energii w celu zapobiegnięcia wystąpienia przypadkowych ruchów maszyny/urządzenia w trakcie naprawy czy konserwacji.
- 5.3.5. W czasie prób rozruchowych wykonywanych na maszynie, urządzeniu lub instalacji, będącej przedmiotem pracy należy przestrzegać zapisów instrukcji producenta, technologicznych i bezpiecznych metod pracy dla danego stanowiska, czynności lub operacji.
- 5.3.6. Na stanowisku pracy należy zachować ład i porządek. Wszelkie wycieki, plamy olejów, emulsji, itp., należy niezwłocznie usunąć przy pomocy środków sorpcyjno – neutralizujących, w które powinni być wyposażeni pracownicy Wykonawcy zewnętrznego wykonujący prace.
- 5.3.7. Przed opuszczeniem stanowiska pracy (w czasie przerw w pracy lub po jej zakończeniu) należy:
 - a) wyłączyć i zabezpieczyć maszyny i urządzenia przed uruchomieniem przez osoby postronne,
 - b) zabezpieczyć przed przypadkowym dostępem osób postronnych odkryte kanały, studzienki, otwory technologiczne, wykopy itp.
- 5.3.8. Podczas realizacji Usług należy stosować odzież roboczą ochronną oraz środki ochrony indywidualnej.
- 5.3.9. Usługi wykonywać zgodnie z instrukcjami BHP.
- 5.3.10. O wszelkich zauważonych nieprawidłowościach każda osoba przebywająca na terenie CMC jest zobowiązana niezwłocznie powiadomić przełożonego, osobę ze strony zakładu lub pracownika Biura BHP i Ochrony p.poż. CMC – pod adresem: cmcp_bhp@cmc.com



© CMC

9

Ogólne zasady BHP

Instrukcja IC-W1-1-2020 – Rozdział 5.4 Postępowanie w razie wystąpienia wypadku przy pracy

- 5.4.1. Osoba, która uległa wypadkowi w czasie realizacji Usług na Terenie zakładu pracy, jeżeli jej stan zdrowia na to pozwala, jest zobowiązana niezwłocznie zawiadomić o zdarzeniu swojego przełożonego.
- 5.4.2. Każda osoba, która zauważy wypadek lub dowiedziała się o nim, jest zobowiązana natychmiast udzielić pomocy poszkodowanemu po wcześniejszym upewnieniu się o braku zagrożeń bezpośredniego zagrożenia jej zdrowia lub życia oraz powiadomić o zdarzeniu przełożonego poszkodowanego pracownika i swojego przełożonego.
- 5.4.3. Przełożony poszkodowanego jest zobowiązany zabezpieczyć miejsce wypadku oraz zawiadomić swojego pracodawcę, jeżeli jest wyznaczony - gospodarza obszaru CMC i/lub Koordynatora BHP, na którym zaistniał wypadek. W przypadku konieczności wezwania służb ratunkowych należy postępować zgodnie z wewnętrznym systemem alarmowania na Terenie zakładu pracy:
 - a) Zakład w Zawierciu: pracownicy dzwonią pod telefon alarmowy 32 672 5310 (załącznik nr 2),
 - b) Zakłady w Żyrardowie, Rzeszowie oraz Zakłady Złomowe: pracownicy dzwonią bezpośrednio pod telefon alarmowy 112,
 - c) Zakład Złomowy Gdańsk: pracownicy powiadamiają pracowników SOP (Straż Ochrony Portu) tel. Nr 58 343 76 40,
 - d) Zakład Dąbrowa Górnicza: Pracownicy dzwonią bezpośrednio pod telefon alarmowy 32-639 01 22, 885 558 999 (załącznik nr 3).
- 5.4.4. Obowiązkiem Wykonawców zewnętrzných jest zgłaszanie zaistniałych wypadków przy pracy na terenie CMC do Kierownika Biura BHP i Ochrony P.poż. CMC – tel.32 672 52 50, kom 695 104 072. Zgłoszenie to powinno nastąpić niezwłocznie. Nie zwalnia to Wykonawcę zewnętrznego od obowiązku prowadzenia własnego postępowania powypadkowego związanego z wypadkiem, zgodnie z przepisami prawa.
- 5.4.5. Za ustalenie okoliczności i przyczyn wypadku, któremu uległ pracownik Wykonawcy zewnętrznego na Terenie zakładu pracy CMC odpowiada pracodawca poszkodowanego. Wykonawca zewnętrzny zobowiązany jest do dostarczenia Kierownikowi Biura BHP CMC kserokopii protokołu powypadkowego wraz z załącznikami dot. wypadku zaistniałego na terenie CMC.
- 5.4.6. Wykonawca zewnętrzny oświadcza, że zapoznał się z zagrożeniami, charakterystyką obszaru i ryzykiem związanym z realizacją Usług, które wykonywać będą jego pracownicy oraz pracownicy podwykonawców, a co za tym idzie, zwalnia CMC z wszelkiej odpowiedzialności za wypadki przy pracy, którym mogą ulec jego pracownicy lub podwykonawcy.
- 5.4.7. Wykonawca zewnętrzny ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone działaniami lub zaniechaniami jego pracowników lub innych osób, z których pomocą wykonuje Umowę, tak w zakresie szkód kontraktowych jak i deliktowych. Jeżeli szkody opisane w zdaniu poprzednim wyrządzone zostały osobom trzecim Wykonawca zewnętrzny zwalnia CMC z odpowiedzialności za te szkody zgodnie z art. 392 kodeksu cywilnego.
- 5.4.8. Wykonawca zewnętrzny jest zobowiązany działać zgodnie z wszelkimi obowiązującymi w Polsce przepisami prawa oraz z wytycznymi CMC w zakresie bezpieczeństwa pracy.
- 5.4.9. Wykonawca zewnętrzny przyjmuje wszelką odpowiedzialność za każdego rodzaju wypadek, który wydarzy się podczas i w wyniku Usług mu powierzonych, ponosząc całkowite ryzyko, kary i sankcje za naruszenie przepisów bezpieczeństwa pracy, odnotowanych po wizytach i inspekcjach inspektorów pracy.



© CMC

10

Ogólne zasady BHP

Instrukcja IC-W1-1-2020 – Rozdział 5.5 Zasady dotyczące bezpieczeństwa pożarowego

- 5.5.3. Prace niebezpieczne pożarowo
- a) Przed rozpoczęciem prac niebezpiecznych pożarowo Wykonawca zewnętrzny, przy współdziałaniu odpowiedzialnego za bezpieczeństwo pożarowe CMC, zobowiązany jest:
 - ocenić zagrożenie pożarowe w rejonie, w którym będą wykonywane prace,
 - ustalić rodzaj przedsięwzięć mających na celu niedopuszczenie do powstania i rozprzestrzenienia się pożaru,
 - wskazać osoby odpowiedzialne za zabezpieczenie miejsca po zakończeniu pracy,
 - wypełnić druk: „Zezwolenie na prowadzenie prac niebezpiecznych pożarowo w obszarze CMC Poland sp. z o.o.”
- b) Przy prowadzeniu prac niebezpiecznych pożarowo należy przestrzegać następujących zasad:
 - prace niebezpieczne pożarowo mogą być wykonywane wyłącznie przez osoby do tego upoważnione, posiadające odpowiednie kwalifikacje,
 - wszelkie materiały palne, występujące w miejscu wykonywania prac oraz w rejonach przyległych, w tym również elementy konstrukcji budynku i znajdujących się w nim instalacji technicznych należy zabezpieczyć przed zapaleniem,
 - w miejscu wykonywania prac powinien się znajdować podręczny sprzęt gaśniczy umożliwiający likwidację wszelkich źródeł pożaru
 - po zakończeniu prac miejsce, w którym prace były wykonywane oraz rejon przyległy należy poddać kontroli według zapisu zawartego w zezwoleniu,
 - sprzęt używany do wykonywania prac powinien być sprawny technicznie i zabezpieczony przed możliwością wywołania pożaru,
 - w razie pożaru każda osoba, która zauważy pożar lub inne miejscowe zagrożenie zobowiązana jest wszelkimi dostępnymi środkami i sposobami powiadomić: osoby znajdujące się w objętych pożarem lub zagrożonych pomieszczeniach, bezpośredniego przełożonego, a jeżeli nie ma możliwości powiadomienia tej osoby dalsze alarmowanie należy prowadzić według procedury wzywania służb ratowniczych na teren CMCP w Zawierciu – (załącznik nr 2); pracownicy zakładów w Żyrardowie, Rzeszowie, Zakładu Dąbrowa Górnicza oraz Zakładów Złomowych dzwonią bezpośrednio pod telefon alarmowy 112; pracownicy Zakładu Złomowego w Gdańsku powiadamiają pracowników SOP (Straż Ochrony Portu) tel. Nr 58 343 76 40

Ogólne zasady BHP

Instrukcja IC-W1-1-2020 – Rozdział 5.6 Czynności zabronione na terenie zakładu pracy

- CMC może zażądać usunięcia, a w uzasadnionych przypadkach usuwa pracownika Wykonawcy zewnętrznego z Terenu zakładu pracy z powodu:
 - wchodzenia i przebywania na Terenie zakładu pracy CMC w stanie po spożyciu alkoholu lub po spożyciu innych podobnie działających środków odurzających, środków narkotycznych, psychoaktywnych, itp., (w tym nie respektowania zasad stosowania czy unieważnienia przepustek o jakich mowa w Instrukcji Ruchu CMC),
 - posiadania, sprzedaży, dystrybucji i/lub użycia na Terenie zakładu pracy (wliczając parkingi) narkotyków, napoi alkoholowych lub innych odurzających substancji,
 - używania czy posiadania na Terenie zakładu pracy broni lub materiałów wybuchowych lub innych materiałów niebezpiecznych,
 - odmowy wykonania poleceń służby BHP, Nadzorującego pracę, Koordynatora BHP, lub niestosowanie się do niniejszej instrukcji odnośnie wymagań BHP i P.POŻ. dotyczących Wykonawców Zewnętrznych,
 - pogwałcenia bezpieczeństwa, reguł ochrony przedsiębiorstwa, usiłowanie kradzieży, nieupoważnione posiadanie, użycie lub przemieszczenie którejkolwiek z własności CMC,
 - nadużycia, usuwania lub zniszczenia własności należącej do CMC lub innych kontrahentów,
 - poruszanie się po Terenie zakładu pracy – lokalizacja Zawiercie – z prędkością większą niż 30km/godz. (20km/godz. dotyczy Zakładów Złomowych, 10 km/h – Zakładu w Dąbrowie Górniczej), czy poza terenami wyznaczonymi do realizacji Usług,
 - nieupoważnione zniszczenie informacji lub znaków informacyjnych CMC,
 - korzystanie z niedozwolonych wejść lub wyjść, wejście do stref zabronionych bez upoważnienia,
 - odmawianie współpracy z Służbą ochrony CMC, nie stosowanie się do zaleceń kontroli mienia, pojazdów czy uprawnień przejazdu i/lub przejścia,
 - nieuzasadnione przebywanie na Terenie zakładu pracy przed i po godzinach realizacji Usług.

Standardy dobrego zachowania

Standardy etyki i dobrego zachowania w CMC

- Przebywanie pod wpływem narkotyków lub alkoholu na terenie zakładu pracy jest ciężkim naruszeniem przez pracownika podstawowych obowiązków pracowniczych
- Pracodawca może nałożyć na pracownika karę porządkową tytułem naruszenia ustalonej organizacji pracy
- Zgodnie z art. 17 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi: kierownik zakładu pracy lub osoba przez niego upoważniona ma obowiązek niedopuszczenia do pracy pracownika, jeżeli zachodzi uzasadnione podejrzenie, że stawił się on do pracy w stanie po spożyciu alkoholu albo spożywał alkohol w czasie pracy.
- Art. 207 k.p. zobowiązuje pracodawcę do zapewnienia zatrudnionym bezpiecznych i higienicznych warunków pracy, a dopuszczenie do pracy osoby będącej pod wpływem alkoholu lub substancji odurzających z całą pewnością zagrażać będzie bezpieczeństwu pozostałych pracowników.
- Pracodawca może domagać się od pracownika poddania się badaniu na zawartość w organizmie alkoholu oraz środków odurzających
- W związku z coraz większą popularnością i dostępnością tych środków, **CMC zakupiło atestowane urządzenia do badania na obecność narkotyków**
Pracownik, który uległ wypadkowi przy pracy i był pod wpływem alkoholu lub środków odurzających lub w znacznym stopniu przyczynił się do powstania wypadku **nie ma prawa do zasiłku chorobowego ani świadczenia rehabilitacyjnego**



Standardy dobrego zachowania

Standardy etyki i dobrego zachowania w CMC

Zabronione jest

- Posiadanie, sprzedaż, dystrybucja i/lub użycie na terenie zakładu (wliczając parkingi) narkotyków, napoi alkoholowych lub innych odurzających substancji, a także propagowanie ich;
- Używanie, posiadanie lub prezentowanie broni lub materiałów wybuchowych na terenie przedsiębiorstwa;
- Niesubordynacja (odmowa wykonania poleceń kierowników, dyrektorów);
- Kradzież;
- Bójki lub niestosowne zachowanie;
- Usuwanie lub niszczenie własności należącej do CMC lub innych kontrahentów;
- Udzielanie fałszywych, niekompletnych lub niepoprawnych informacji o dokumentach CMC lub korespondencji do CMC zawierających np. wyniki badań na zawartość substancji odurzających lub alkoholu we krwi;
- Wkraczanie w niedozwolone miejsca;
- Korzystanie z niedozwolonych wejść lub wyjść;
- Wejście do stref zabronionych bez upoważnienia;
- Grożenie, onieśmianie, przymuszanie lub przeszkadzanie innym podczas wykonywania ich obowiązków;
- Poświadczanie nieprawdy lub składanie fałszywych informacji przeciw CMC;
- Informowanie ze zwłoką o zaistniałym wypadku; fałszowanie informacji lub raportów dotyczących wypadków, chorób lub wypadków;
- Odmowa sprawdzenia pojazdu, szafki, biurka, skrzynki narzędziowej lub własności prywatnej przez pracowników ochrony;
- Nieuzasadnione przebywanie na terenie przedsiębiorstwa przed i po godzinach pracy



Zintegrowany System Zarządzania (ZSZ)

W CMC Poland Zintegrowany System Zarządzania jest oparty na normach: EN ISO 9001, EN ISO 14001, EN ISO 45001



POLITYKA ZINTEGROWANEGO SYSTEMU ZARZĄDZANIA

Nadzielnym celem działalności naszego przedsiębiorstwa, wynikającym z przyjętej przez nas misji, jest umacnianie wizerunku CMC Poland sp. z o.o. w Polsce i krajach sąsiadujących, jako najbardziej wydajnego producenta wysokiej jakości stalowych wlewków ciągłych, wyrobów walcowanych i prefabrykowanych oraz firmy oferującej pionowo zintegrowany system świadczenia usług.

Dążymy do spełnienia swoich celów oraz oczekiwań wszystkich stron zainteresowanych dzięki integracji Systemu Zarządzania Jakością opartego o normę EN ISO 9001:2015 z Systemem Zarządzania Środowiskowego opartego o normę EN ISO 14001:2015 oraz Systemem Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy zgodnego z ISO 45001:2018. W naszych wysiłkach kierujemy się solidnością i niezawodnością w relacjach ze stronami zainteresowanymi, troszcząc się jednocześnie o środowisko naturalne i bezpieczeństwo swoich pracowników oraz osób przebywających na naszym terenie.

Założono cele osiągnięte przez:

- zrozumienie kontekstu organizacji i planowanie działań uwzględniając ryzyka i szanse,
- zapewnienie zasobów niezbędnych do realizacji założonych celów,
- współpracę z Klientem w celu poznania jego oczekiwań i wymagań,
- budowanie trwałych związków biznesowych ze wszystkimi uczestnikami rynku,
- organizację pracy, konsekwentną modernizację wyposażenia technicznego oraz stosowanie najnowocześniejszych rozwiązań technologicznych nakierowanych na podnoszenie wydajności pracy i jakości wyrobów, przy optymalizacji procesów wytwarzania i związanych z tym kosztów,
- wysoką i powtarzalną jakość wyrobów,
- zaangażowanie w prowadzenie działalności w sposób zrównowony, który wspiera i promuje odpowiedzialność za środowisko realizując restrykcyjne wymagania prawne z zakresu ochrony środowiska,
- optymalizację zużycia energii elektrycznej, gazu, w tym zużycia nieodnawialnych zasobów naturalnych, aby ograniczać wpływ na środowisko naturalne,
- realizację idei gospodarki o cyklu zamkniętym (GO2) - odpady wytwarzane w naszych procesach produkcyjnych stanowią surowiec wtórny do produkcji innych produktów, wyrobów, dzięki czemu mamy wpływ na ograniczenie wykorzystania nieodnawialnych zasobów naturalnych,
- podnoszenie świadomości ekologicznej pracowników,
- zmniejszanie liczby zdarzeń potencjalnie wypadkowych, uwadż, wypadków przy pracy i dolegliwości zdrowotnych poprzez zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pracy,
- eliminowanie zagrożeń i ograniczanie ryzyk dotyczących BHP oraz monitorowanie i pomiar stanu bezpieczeństwa i higieny pracy,
- kreowanie bezpiecznych, środowiskowych postaw i zachowań pracowników poprzez stałe podnoszenie wiedzy, ich współuczestnictwo, konsultacje i zaangażowanie w dzielenie na rzecz poprawy warunków bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony środowiska naturalnego oraz zadowolenia klienta,
- spełnienie wymagań prawnych i innych, do których spełnienia organizacja się zobowiązała,
- przeprowadzanie audytów oraz wdrażanie działań korygujących i doskonalących,
- przestrzeganie przez wszystkich pracowników zgodnie z ich obowiązkami, kompetencjami i odpowiedzialnością wymagań Zintegrowanego Systemu Zarządzania,
- ciągłą poprawę działań w odniesieniu do bezpieczeństwa i higieny pracy, środowiska oraz zadowolenia klienta.

Zarząd CMC Poland sp. z o.o. zobowiązuje cały personel firmy do ciągłego rozwoju Zintegrowanego Systemu Zarządzania oraz do zapoznania się i stosowania ustanowionej Polityki Zintegrowanego Systemu Zarządzania.

PREZES ZARZĄDU
DYREKTOR GENERALNY

Wojciech Więciwilk
Prezes Zarządu



© CMC

15

Zintegrowany System Zarządzania (ZSZ)

Zakres Zintegrowanego Systemu Zarządzania

ZAKRES ZINTEGROWANEGO SYSTEMU ZARZĄDZANIA

CMC Poland Sp. z o.o. jest globalną firmą branży hutniczej, której celem jest oferowanie wiodącego poziomu obsługi klienta, tworzenie środowiska sprzyjającego sukcesom pracowników, wspieranie lokalnej społeczności i tworzenie wartości dla inwestorów. CMC Poland Sp. z o.o. to jeden z największych producentów prętów zbrojeniowych i siatek z drutu w Polsce. Wyroby CMC Poland Sp. z o.o. są stosowane jako zbrojenie stalowe w wielu dużych inwestycjach infrastruktury transportowej i biznesowej w Europie.

CMC Poland Sp. z o.o. podczas zarządzania cyklem życia produktu uwzględni jego wpływ na środowisko, począwszy od pozyskania surowców, poprzez proces produkcyjny, aż do momentu, gdy ten stanie się odpadem, umożliwiając jego właściwe zagospodarowanie.

Certyfikowany zakres systemu organizacji to:

„Produkcja stalowych wlewków ciągłych i wyrobów długich walcowanych na gorąco i zimno oraz prefabrykacja elementów zbrojeniowych dla budownictwa, w tym zgrzewanych stalowych siatek. Zbieranie i przetwarzanie złomu metali.”

Granice fizyczne Zintegrowanego Systemu Zarządzania obejmują komórki organizacyjne oraz teren CMC Poland Sp. z o.o., określone zgodnie z tabelą. Wdrożony ZSZ nie obejmuje natomiast nieruchomości lub ich części bądź instalacji, dla których prawo do dysponowania przedmiotowym obiektem zostało udzielone na rzecz innego podmiotu. Wykaz przedmiotowych umów jest utrzymywany i aktualizowany przez właściwą komórkę – BO.

* Wyłączenia z certyfikowanego zakresu systemu Organizacji obejmują obszary: Biuro Planowania Konstrukcji Zbrojeniowych ZB7 oraz 4 zakłady złomowe z Pionu Recyklingu: w Gdańsku - R5, R4S; w Koszalinie - R9, RH9; w Olsztynie - R11, RH11; w Raczkach - R12, RH12.

| Zintegrowany System Zarządzania obejmuje swym zakresem całą Organizację - CMC Poland Sp. z o.o.: | | |
|--|---|--|
| Lp. | Lokalizacja | Treść zakresu |
| 1. | Siedziba główna - Centrala w Zawierdu | Produkcja stalowych wlewków ciągłych i wyrobów długich walcowanych na gorąco i zimno oraz prefabrykacja elementów zbrojeniowych dla budownictwa, w tym zgrzewanych stalowych siatek. Przetwarzanie złomu metali. |
| 2. | Zakład Produkcyjny w Dąbrowie Górniczej | Produkcja walcowanych wyrobów zbrojeniowych, w tym zgrzewanych stalowych siatek. |
| 3. | Zbrojenia w Żyrardowie | Prefabrykacja elementów zbrojeniowych dla budownictwa. |
| 4. | Zbrojenia w Rzeszowie | Prefabrykacja elementów zbrojeniowych dla budownictwa. |
| 5.* | Zakład Złomowy w Katowicach | Zbieranie i przetwarzanie złomu metali. |
| 6. | Zakład Złomowy w Żębcu | Zbieranie i przetwarzanie złomu metali. |
| 7. | Zakład Złomowy w Koninie | Zbieranie i przetwarzanie złomu metali. |
| 8. | Zakład Złomowy w Świdnicy | Zbieranie i przetwarzanie złomu metali. |
| 9. | Zakład Złomowy w Bydgoszczy | Zbieranie i przetwarzanie złomu metali. |
| 10. | Zakład Złomowy w Chrzanowie | Zbieranie i przetwarzanie złomu metali. |
| 11. | Zakład Złomowy w Lublinie | Zbieranie i przetwarzanie złomu metali. |
| 12. | Zakład Złomowy w Herbach | Zbieranie i przetwarzanie złomu metali. |
| 13.* | Zakład Złomowy w Gdańsku | Zbieranie i przetwarzanie złomu metali. |
| 14.* | Zakład Złomowy w Koszalinie | Zbieranie i przetwarzanie złomu metali. |
| 15.* | Zakład Złomowy w Olsztynie | Zbieranie i przetwarzanie złomu metali. |
| 16.* | Zakład Złomowy w Raczkach | Zbieranie i przetwarzanie złomu metali. |

Opracował, Data: 02.10.2023r. **Biuro Zarządzania Jakością** Karłowik da. Certyfikacji **Sprawił, Data: 02.10.2023r.** El. Gąsior Środowiska **Zapewnił, Data: 02.10.2023r.** Kierownik Biura BHP

Polnoosobistego Zintegrowanego Systemu i Zrównoważonego Rozwoju **OCHRONY PRZECIWOZAROWEJ** **DYREKTOR GENERALNY**

Damian Stopa **Wojciech Więciwilk**

Elogna Potonowicz-Motyłowska **Adrian Fiedera**



© CMC

16

Środki Ochrony Indywidualnej

Pamiętaj o dostosowaniu środków ochronnych do wykonywanej pracy

- Ubrania Ochronne



- Ochrona twarzy i dróg oddechowych



- Obuwie ochronne



- Ochrona głowy



- Ochrony wzroku



- Ochrony słuchu



- Rękawice ochronne



- Ochrona przed upadkiem z wysokości



Zwiedzający / Gość



Pracownik



© CMC

17

Wymagania dla zwiedzających i gości

Wymagania w trakcie wizyty w CMC



Zapoznanie z instrukcją IC-W1-1/2020 Wymagania BHP i ochrony przeciwpożarowej dotyczące Wykonawców Zewnętrznych



Przed wejściem w obszar produkcyjno-magazynowy każda osoba zobowiązana jest do przesłania wypełnionej listy/oświadczenia (Załącznik nr 5, 5a) na adres biura BHP: CMCP_BHP@cmc.com



W przypadku braku możliwości dostarczenia w/w dokumentów drogą elektroniczną, dokumenty należy dostarczyć do biura BHP



© CMC

18

Wymagania dla zwiedzających i gości

Dokumentacja

 Dokumenty należy przesyłać na adres email Biura BHP:

 **CMCP_BHP@cmc.com**

lub dostarczyć osobiście

Co należy przesłać:

- Załącznik 5a Oświadczenie o zapoznaniu się z zasadami i przepisami BHP lub
- Załącznik nr 5 Instrukcji IC-W1-1/2020 - Lista obecności na szkoleniu BHP



Wymagania dla zwiedzających i gości

Dokumentacja

**Instrukcja
IC-W1-1/2020**

**Oświadczenie o zapoznaniu się z zasadami
i przepisami BHP – Załącznik 5a
lub
Lista szkoleniowa – Załącznik nr 5**



Wymagania dla zwiedzających i gości

Potwierdzenie zapoznania z instrukcją IC-W1-1/2020 - Lista szkoleniowa – Załącznik nr 5a



Załącznik nr 5a do IC-W1-1/2020

Oświadczam o zapoznaniu się z zasadami i przepisami BHP i Ochrony P. Poż. obowiązującymi na terenie CMC Poland Sp z o.o.

..... ZAWIERCIE

Lokalizacja CMC Poland

dla pracowników firmy zewnętrznej/ pracowników CMC Poland Sp. z o.o. zatrudnionych w innej lokalizacji CMC / gości / osób zwiedzających

| Nazwa firmy | | Data szkolenia | | |
|--------------------|----------|----------------|--------------------|---------|
| TOM-TECH Zawiercie | | 02.10.2023 | | |
| Lp | Nazwisko | Imię | Stanowisko | Podpis* |
| 1 | Tomecki | Tomasz | inżynier automatyk | Tomecki |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |

- Potwierdzam zapoznanie się z zasadami opisanymi w instrukcji IC-W1-1/2020
- Potwierdzam zapoznanie się z informacjami dotyczącymi przetwarzania moich danych osobowych przez CMC Poland Sp. z o.o. Załącznik nr 6 do IC-W1-1/2020



© CMC

21

Wymagania dla wykonawców zewnętrznych

Wymagania w trakcie pracy

- Od chwili gdy wykonawca zewnętrzny rozpocznie realizację zadań na terenie CMC Poland ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie czyny
- Wykonawca zewnętrzny ponosi odpowiedzialność za każdego rodzaju wypadek, który wydarzy się podczas i w wyniku świadczenia usług, ponosząc całkowite ryzyko, kary i sankcje za naruszenie przepisów i zasad bezpieczeństwa pracy.
- Wykonawca zewnętrzny oświadcza że zapoznał się z treścią instrukcji IC-W1-1/2020 i zobowiązuje się do przestrzegania zapisów w niej zawartych
- Wykonawca zewnętrzny zobowiązany jest do zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków pracy oraz wyposażenia swoich pracowników oraz swoich podwykonawców w odzież ochronną i środki ochrony indywidualnej dostosowane do warunków pracy
- Jeśli pracownik wykonawcy zewnętrznego nie będzie stosować się do przepisów, zasad, oraz zaleceń CMC ma prawo wstrzymania określonych czynności i odsunięcia pracownika wykonawcy zewnętrznego od świadczenia usług. W takiej sytuacji wykonawca zewnętrzny zobowiązuje się do niezwłocznego zapewnienia innej osoby do realizacji usług wynikających z zamówienia / umowy. Wszelkie koszty związane z odstąpieniem od zamówienia/ umowy ponosi wykonawca zewnętrzny
- CMC zastrzega sobie prawo do naliczenia wykonawcy zewnętrznemu kary w wysokości 500zł za każdy przypadek naruszenia ogólnych zasad BHP i PPOŻ.



© CMC

22

Wymagania dla wykonawców zewnętrznych

Podstawowe obowiązki pracodawcy w zakresie BHP - Kodeks Pracy Artykuł 207

- § 1. Pracodawca ponosi odpowiedzialność za stan bezpieczeństwa i higieny pracy w zakładzie pracy. Na zakres odpowiedzialności pracodawcy nie wpływają obowiązki pracowników w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz powierzenie wykonywania zadań służby bezpieczeństwa i higieny pracy specjalistom spoza zakładu pracy
- § 2. Pracodawca jest obowiązany chronić zdrowie i życie pracowników przez zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pracy przy odpowiednim wykorzystaniu osiągnięć nauki i techniki. W szczególności pracodawca jest obowiązany:
 - 1) organizować pracę w sposób zapewniający bezpieczne i higieniczne warunki pracy;
 - 2) zapewniać przestrzeganie w zakładzie pracy przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, wydawać polecenia usunięcia uchybień w tym zakresie oraz kontrolować wykonanie tych poleceń;
 - 3) reagować na potrzeby w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy oraz dostosowywać środki podejmowane w celu doskonalenia istniejącego poziomu ochrony zdrowia i życia pracowników, biorąc pod uwagę zmieniające się warunki wykonywania pracy;
 - 4) zapewnić rozwój spójnej polityki zapobiegającej wypadkom przy pracy i chorobom zawodowym uwzględniającej zagadnienia techniczne, organizację pracy, warunki pracy, stosunki społeczne oraz wpływ czynników środowiska pracy;
 - 5) uwzględniać ochronę zdrowia młodocianych, pracownic w ciąży lub karmiących dziecko piersią oraz pracowników niepełnosprawnych w ramach podejmowanych działań profilaktycznych;
 - 6) zapewniać wykonanie nakazów, wystąpień, decyzji i zarządzeń wydawanych przez organy nadzoru nad warunkami pracy;
 - 7) zapewniać wykonanie zaleceń społecznego inspektora pracy.
- § 2¹. Koszty działań podejmowanych przez pracodawcę w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy w żaden sposób nie mogą obciążać pracowników.
- § 3. Pracodawca oraz osoba kierująca pracownikami są obowiązani znać, w zakresie niezbędnym do wykonywania ciężących na nich obowiązków, przepisy o ochronie pracy, w tym przepisy oraz zasady bezpieczeństwa i higieny pracy.



Wymagania dla wykonawców zewnętrznych

Przesłanki do powstrzymania się od wykonywania pracy - Kodeks Pracy Artykuł 210

§ 1. W razie gdy warunki pracy nie odpowiadają przepisom bezpieczeństwa i higieny pracy i stwarzają bezpośrednie zagrożenie dla zdrowia lub życia pracownika albo gdy wykonywana przez niego praca grozi takim niebezpieczeństwem innym osobom, pracownik ma prawo powstrzymać się od wykonywania pracy, zawiadamiając o tym niezwłocznie przełożonego.

§ 2. Jeżeli powstrzymanie się od wykonywania pracy nie usuwa zagrożenia, o którym mowa w § 1, pracownik ma prawo oddalić się z miejsca zagrożenia, zawiadamiając o tym niezwłocznie przełożonego.

§ 4. Pracownik ma prawo, po uprzednim zawiadomieniu przełożonego, powstrzymać się od wykonywania pracy wymagającej szczególnej sprawności psychofizycznej w przypadku, gdy jego stan psychofizyczny nie zapewnia bezpiecznego wykonywania pracy i stwarza zagrożenie dla innych osób.



Wymagania dla wykonawców zewnętrznych

Obowiązki osoby kierującej pracownikami – Kodeks pracy Artykuł 212

Osoba kierująca pracownikami jest obowiązana:

- Organizować stanowiska pracy zgodnie z przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy
- Dbać o sprawność środków ochrony indywidualnej oraz ich stosowanie zgodnie z przeznaczeniem
- Organizować, przygotowywać i prowadzić prace, uwzględniając zabezpieczenie pracowników przed wypadkami przy pracy, chorobami zawodowymi i innymi chorobami związanymi z warunkami środowiska pracy
- Dbać o bezpieczny i higieniczny stan pomieszczeń pracy i wyposażenia technicznego, a także o sprawność środków ochrony zbiorowej i ich stosowanie zgodnie z przeznaczeniem
- Egzekwować przestrzeganie przez pracowników przepisów i zasad bezpieczeństwa i higieny pracy
- Zapewniać wykonanie zaleceń lekarza sprawującego opiekę zdrowotną nad pracownikami



Wymagania dla wykonawców zewnętrznych

Wymagania w trakcie pracy



Zapoznanie z instrukcją IC-W1-1/2020 Wymagania BHP i ochrony przeciwpożarowej dotyczące Wykonawców Zewnętrznych



Przed rozpoczęciem prac na terenie CMC firma zewnętrzna zobowiązana jest do przesłania wypełnionego druku Zgłoszenie prac wraz z załącznikami jeśli są wymagane (Załączniki 7, 8, 9,) na adres biura BHP: CMCP_BHP@cmc.com



W przypadku braku możliwości dostarczenia w/w dokumentów drogą elektroniczną, dokumenty należy dostarczyć do biura BHP

Wymagania dla wykonawców zewnętrznych

Dokumentacja

Dokumenty należy przesyłać na adres email Biura BHP:

CMCP_BHP@cmc.com

lub dostarczyć osobiście

Co należy przesłać:

- Załącznik nr 5a Oświadczenie o zapoznaniu się z zasadami i przepisami BHP i PPOŻ w CMC lub Załącznik nr 5 Instrukcji IC-W1-1/2020 - Lista obecności na szkoleniu BHP
- Załącznik nr 7 Instrukcji IC-W1-1-2020 – Zgłoszenie prac
- Załącznik nr 8 Instrukcja IC-W1-1-2020 – Zgłoszenie udziału podwykonawców* - jeśli wykonawca zewnętrzny ma swoich podwykonawców
- Załącznik nr 9 IC-W1-1/2020 Zezwolenie na przeprowadzenie prac niebezpiecznych – pożarowo* - jeśli takie prace będą wykonywane (szlifowanie, spawanie, przepalanie itd.)



© CMC

Wymagania dla wykonawców zewnętrznych

Dokumentacja



© CMC

Wzory prawidłowo uzupełnionych dokumentów

Lista szkoleniowa – Załącznik nr 5a



Załącznik nr 5a do IC-W1-1/2020

Oświadczenie o zapoznaniu się z zasadami i przepisami BHP i Ochrony P.Poż. obowiązującymi na terenie CMC Poland Sp z o.o.

ZAWIERCIE

Lokalizacja CMC Poland

dla pracowników firmy zewnętrznej/ pracowników CMC Poland Sp. z o.o. zatrudnionych w innej lokalizacji CMC / gości / osób zwiedzających

| Nazwa firmy | | | Data szkolenia | |
|--------------------|----------|--------|--------------------|----------------|
| TOM-TECH Zawiercie | | | 02.10.2023 | |
| Lp | Nazwisko | Imię | Stanowisko | Podpis* |
| 1 | Tomecki | Tomasz | inżynier automatyk | <i>Tomecki</i> |
| 2 | Owczarz | Tomasz | mechanik | <i>Owczarz</i> |
| 3 | Nowak | Adam | mechanik | <i>Nowak</i> |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |

- Potwierdzam zapoznanie się z zasadami opisanymi w instrukcji IC-W1-1/2020
- Potwierdzam zapoznanie się z informacjami dotyczącymi przetwarzania moich danych osobowych przez CMC Poland Sp. z o.o. Załącznik nr 6 do IC-W1-1/2020



© CMC

29

Wzory prawidłowo uzupełnionych dokumentów

Zgłoszenie prac – Załącznik nr 7

CMC
Załącznik nr 7 do IC-W1-1/2020
TOM-TECH Zawiercie
Zawiercie, dnia 18.02.2023r.

ZGŁOSZENIE PRAC (nr ...)
Zawiercie, dnia 18.02.2023r.
Zakład Produkcyjny (z wyjątkiem prac wykonywanych w terenie)

I. ZAKRES PRAC
1. 18.02.2023r. - 19.02.2023r.
2. Wydział - Podział laki
3. Wymiana akrylowej błony w samochodzie ciężarowym MAN TGS

| II. GŁÓWNE ZAGROŻENIA ZWIĄZANE Z WYKONYWANĄ PRACĄ | | Wypełnia wykonawca zewnętrzny |
|---|---|-------------------------------|
| 1. Praca będąca źródłem zagrożenia | Podstawowe działania profilaktyczne | nie dotyczy |
| 2. Prace niebezpieczne pożarowo | Omówienie zagrożeń pożarowych. Odwołanie od źródła ognia/ciepła materiałów palnych w miejscu prac. Niebezpiecznych substancji, zapalaczy, zapalaczy, zapalaczy i zapalaczy lub zastosowanie szkodliwych. Dodatkowe zabezpieczenie miejsca prac zgodnie z zabezpieczeniem na prowadzenie prac niebezpiecznych podziemno-wymiarowych, wyrobów prac urządzeń i obiektów. | nie dotyczy |
| 3. Prace na wysokości | Wyroczanie i oznakowanie w sposób trwały i widoczny strefy niebezpiecznej. Zabezpieczenie wykropki, wkłosa, otwory technologiczne, akustyczne prac. W razie potrzeby stosowanie sprzętu chroniącego przed upadkami z wysokości. | nie dotyczy |
| 4. Prace w obrębie narażenia na szkodliwe gazy lub brak tlenu | Pomiar atmosfery przed rozpoczęciem prac. Nadzanie pomiaru do najwyższej (zgodnie z podziałem) detektorem wielogazowym (m.in. O ₂ , CO). Data asystująca prac. Środki ochrony. W razie potrzeby użycie i linia bezpieczeństwa. | nie dotyczy |
| 5. Prace z użyciem narzędzi mechanicznych | Podzielenie i używanie detektora wielogazowego (m.in. O ₂ , CO), aktualnie skalibrowanego zgodnie z DTI producenta urządzenia. Właściwe reagowanie na jego wskazania. | nie dotyczy |
| 6. Remont, konserwacja maszyn, urządzeń i sieci energetycznych | Podzielenie operatorów i odpowiedzialnych za obszar o planowanych pracach, wyłączenie wszystkich źródeł energii w naprawianym urządzeniu, zabezpieczenie i oznaczenie wszystkich źródeł energii w pozycji wyłączonej, wykonanie pracy zgodnie z procedurą. | nie dotyczy |
| 7. Prace w zakresie mechanicznego podziemno-wymiarowego i przenoszenia ciężarów | Reagowanie na nagły chwytanie. Zabezpieczenie bezpiecznej odległości od prac transportowych. Zakaz próbowania pod transportowymi materiałami. | nie dotyczy |
| 8. Prace z substancjami chemicznymi | Pracownicy oraz magazynowanie substancji i preparatów zgodnie z kartami charakterystyki danej substancji/preparatu. | nie dotyczy |
| 9. Inne | NIE | nie dotyczy |



CMC
IV. NADZÓR NAD PRACĄ
Wypełnia wykonawca zewnętrzny

1. Nadzór nad pracą na terenie: Tomasz Tomecki 123-456-789
2. Czy przewiduje się udział podwykonawcy (niepotrzebne skreślić): / NIE
3. Data realizacji prac: 3 Jan Kowalski - inżynier mechanik 987-654-321
4. Wymagania:
a) zapoznanie pracowników wstępujących i podwykonawców z instrukcją „Wymagania BHP i p. pod. dotyczące Wykonawców Zewnętrznych” (IC-W1-1/2020).
b) posiadanie przez pracowników wstępujących i podwykonawców aktualnych badań lekarskich, szkoleń BHP, uprawnień i kwalifikacji koniecznych do wykonywanych prac.
c) posiadanie przez pracowników wstępujących i podwykonawców aktualnego szkolenia informacyjnego BHP przeprowadzanego przez Biuro BHP CMC Poland (lub kierownika - dla lokalizacji poza Zawierciem), szkolenie ważne nie dłużej niż 1 rok.
d) Realizację zadania Skłuby BHP

V. KOORDYNATOR PRAC
Wypełnia wykonawca zewnętrzny / CMC
Jan Kowalski 987-654-321 Jan Kowalski - Podział laki

VI. ZAPRAWIENIE NA ROZPOCZĘCIE PRAC
Wypełnia CMC
Kierownik / mistrz wydziału na którym realizowana jest praca Podpis
Kierownik / mistrz wydziału na którym realizowana jest praca Podpis

VII. PRZYJĘCIE ZGŁOSZENIA PRAC
Wypełnia wykonawca zewnętrzny / CMC
Tomecki

VIII. POTWIERDZENIE ZAKOŃCZENIA PRAC
Wypełnia wykonawca zewnętrzny / CMC



© CMC

30

Wzory prawidłowo uzupełnionych dokumentów

Zgłoszenie udziału podwykonawców – Załącznik nr 8 IC-W1-1/2020

Wykaz podwykonawców należy aktualizować na bieżąco



Załącznik nr 8 do IC-W1-1/2020

(Nazwa firmy zamawiacz) _____, dnia _____ 20__ r.

ZGŁOSZENIE UDZIAŁU PODWYKONAWCÓW DO ZGŁOSZENIA PRAC NR _____

I. WYKAZ PODWYKONAWCÓW (nazwa firmy, adres siedziby, adres kontaktowy)

| | |
|-----|-------|
| 1. | _____ |
| 2. | _____ |
| 3. | _____ |
| 4. | _____ |
| 5. | _____ |
| 6. | _____ |
| 7. | _____ |
| 8. | _____ |
| 9. | _____ |
| 10. | _____ |

Pracownicy podwykonawcy powinni posiadać odzież roboczą (ochronną), środki ochrony umożliwiającej identyfikację firmy wykonującej prace oraz imienna przepaskę.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA BEZPIECZEŃSTWO PODLEGLYCH PRACOWNIKÓW ORAZ OSÓB PRZEBYWAJĄCYCH W REJONIE WYKONYWANYCH PRAC SPOCZYWA NA OSOBACH WYMENOWANYCH W PUNKTACH IV.1 ORAZ IV.3. ZGŁOSZENIA PRAC



© CMC

31

Wzory prawidłowo uzupełnionych dokumentów

Zezwolenie na prowadzenie prac niebezpiecznych – pożarowo - Załącznik nr 9 IC-W1-1/2020

Prace niebezpieczne - pożarowo to prace z użyciem otwartego ognia, spawanie, szlifowanie itp..



ZEZWOLENIE nr _____ na prowadzenie prac niebezpiecznych - pożarowo w obszarze CMC Poland sp. z o.o.

(I) Praca z użyciem otwartego ognia jak: spawanie, cięcie, łutowanie, nagrzewanie, itp. w miejscach do tego nie przystosowanych, z wyłączeniem prac gazowo-niebezpiecznych na wszystkich instalacjach gazowych, które wymagają odrębnego zezwolenia)

1. MIEJSCE PRACY (WYDZIAŁ/BIURO) Elektroinstalacja P33 - COS 2
2. CEL PRACY Remont urządzeń
3. NAZWA FIRMY WYKONUJĄCEJ PRACĘ Service Sp. z o.o.
4. CZAS PRACY - DATA 02.11.2022, od godz. 7:00 do godz. 18:00

5. ZAGROŻENIE POŻAROWE WYBUCHOWE W MIEJSCU PRACY
Spawanie, Szlifowanie, Cięcie, Używanie palników gazowych
(skreślić z czego wynika)

6. ŚRODKI BEZPIECZEŃSTWA W OBRĘBIE PROWADZENIA PRAC NIEBEZPIECZNYCH POŻAROWO:
 - OCZYŚCIĆ PODŁOGĘ Z WSZELKICH MATERIAŁÓW PALNYCH W MIEJSCU PROWADZENIA PRAC;
 - MATERIAŁY I FORTYFICJE LATWO PALNE NALEŻY USUNĄĆ Z MIEJSCA WYKONYWANIA WYK. PRAC;
 - JEŻELI NIE MOŻNA ICH PRZEJMĘSĆ NALEŻY ZABEZPIECZYĆ JE KOCAMI GAŚNICZYMI LUB EKSKRANAMI METALOWYMI;
 - OTWORY, PRZEPUSTY ITP. W ŚCIANACH LUB PODKOCIE NALEŻY PRZYKRYĆ EKSKRANAMI METALOWYMI LUB KOCAMI GAŚNICZYMI;
 - EKSKRANY METALOWE LUB KOCY GAŚNICZY NALEŻY UMIEŚCIĆ W TAKI SPOSÓB ABY OSŁONIĆ PALNY MATERIAŁ, KTÓREGO NIE MOŻNA USUNĄĆ;
 - INNY SPOSÓB ZABEZPIECZENIA PRZED MOŻLIWOŚCIĄ ZAANGAŻOWANIA POŻAROWY WYBUCHU;

7. ŚRODKI ZABEZPIECZENIA: (niepotrzebne skreślić lub dopisać)
 - a) P.POŻ. GAŚNICZE, KOCY GAŚNICZE, EKSKRANY METALOWE, HYDRANTY Z WYPOSAŻENIEM

UŻYWANIE ŚRODKÓW OCHRONY P.POŻ. MAJĄ BYĆ WŁASNOŚCIĄ FIRMY WYKONUJĄCEJ PRACĘ:

- a) BHP, ŚRODKI OCHRONY INDYWIDUALNEJ
Kaski, Okulary, Ubrania robocze, Obuwia Ochronne, Przyłbice spawalnicze itp. - wymienić
- c) INNE

8. SPOSOBY RODZAJ WYKONANIA PRACY: spawanie, cięcie, łutowanie, nagrzewanie itp.
(niepotrzebne skreślić lub dopisać)
spawanie, cięcie, szlifowanie

9. ODPOWIEDZIALNI ZA: (niepotrzebnie skreślić lub dopisać)

a) przygotowanie miejsca pracy, środków zabezpieczających i zabezpieczenia łuku prac niebezpiecznych - pożarowo: _____ Podpis

NAZWISKO Jan Kowalski WYKONANO (podpis zezwoleniobiorcy) ✓

b) wyłączenie instalacji elektroenergetycznych (elektryczna, gazowa, wodna, itp.): _____ Podpis

rodzaj instalacji _____

NAZWISKO Adam Nowak WYKONANO (podpis pracownika wyłączonego instalacji) ✓

NAZWISKO _____ WYKONANO (podpis pracownika wyłączonego instalacji) ✓

c) w przypadku możliwości występowania par cieczy/lazów palnych lub pyłów w miejscu prowadzenia prac dokonanie analizy ich składu: _____ Podpis

wynik: nie występuje zagrożenie wybuchem Nazwisko zezwoleniobiorcy _____ podpis zezwoleniobiorcy

d) stowarzyszenie środków zabezpieczających organizację pracy i instruktaż: _____ Podpis

Przejęciem do odpowiedzialności i wykonania Nazwisko zezwoleniobiorcy _____ podpis zezwoleniobiorcy ✓

10. ZEZWALANIE NA ROZPOCZĘCIE PRAC: _____ Podpis

(zawieszenie na pracę może nastąpić po zreczeniu podpisów przez osoby wymienione w pkt 9 i 10)

podpis zezwoleniobiorcy _____ Podpis

podpis zezwoleniadawcy (właściciela/zarządcy terenu) _____ Podpis

10.A) PRACE UZGODNIONO Z BIUREM BHP I UCZESTNICTWEM PRZELICZNIKOWEJ CMC.P. (niepotrzebnie skreślić lub dopisać)

(niepotrzebnie skreślić lub dopisać) Nazwisko i podpis osoby obowiązkowej z biura BHP _____ Podpis

Podpis pracownika BIURA BHP _____ Podpis

11. PRACE ZAKOŃCZONO Data _____ godz. _____ Podpis zezwoleniobiorcy ✓

12. PO ZAKOŃCZENIU PRACY STANOWISKO I JEGO OTOCZENIE SPRAWDZONO I NIE STWARDZONO ZAGROŻENIA MOCĄCYCH ZAANGAŻOWAĆ POŻAR.

Stwierdzono odebranie robót Skontrolował 1 x w ciągu 2 godz. Skontrolował po 4 godz.

Podpis _____ Podpis _____ Podpis _____

Nazwisko i podpis zezwoleniadawcy CMCP Nazwisko i podpis osoby obowiązkowej z biura BHP

UWAGA: INSTRUKCJA WYPEŁNIENIA ZEZWOLENIA ZNAJDUJE SIĘ NA BEZPIECZYSTWIE!



© CMC

32

Zapoznanie z zagrożeniami

Zagrożenia na terenie CMC

- Hałas
- Drgania o działaniu ogólnym
- Oświetlenie
- Mikroklimat zmienny
- Mikroklimat gorący
- Pyły przemysłowe
- Śliskie nierówne powierzchnie
- Możliwość upadku na niższy poziom
- Ruchome, luźne, ostre, wystające, elementy narzędzi, maszyn
- Wysoka temperatura, gorące powierzchnie
- Uderzenie przez przedmiot w ruchu
- Odłamki odpryski, pyły
- Możliwość potrącenia przez pojazdy mechaniczne, kolizje pojazdów
- Zagrożenie zasypania pracownika przez osuwające się materiały
- Spadające przedmioty transportowane za pomocą urządzeń transportu bliskiego
- Zagrożenie pożarem i wybuchem
- Nieprawidłowe zabezpieczenie dojść i przejść do urządzeń, maszyn, podestów roboczych
- Substancje chemiczne
- Transport kołowy i szynowy
- Awarie urządzeń technicznych



Działania prewencyjne

Zabezpieczenie maszyn przed niekontrolowanym uruchomieniem

Przed przystąpieniem do remontu, konserwacji, naprawy zawsze załóż blokadę na niebezpieczne źródła energii (mechaniczną, elektryczną, pneumatyczną, hydrauliczną) tak aby nieupoważniona osoba jej nie uruchomiła

7 kroków prawidłowego stosowania blokad i klódek bezpieczeństwa :

Krok 1 – Przygotowanie

Krok 2 – Powiadomienie wszystkich operatorów i osób odpowiedzialnych za obszar o planowanych pracach remontowych/konserwacyjnych

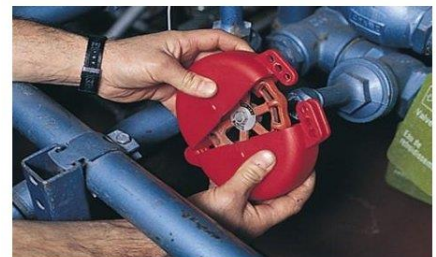
Krok 3 – Wyłączenie wszystkich źródeł energii w naprawianej maszynie lub urządzeniu

Krok 4 – Zablokowanie i oznaczenie wszystkich źródeł energii w pozycji wyłączonej

Krok 5 – Próba włączenia, aby upewnić się że energia została wyłączona

Krok 6 – Naprawa lub konserwacja (planowane prace naprawcze)

Krok 7 – Przywrócenie do eksploatacji



Działania prewencyjne

Zabezpiecz miejsce prac

Przed przystąpieniem do wykonywania prac oznakuj obszar prac w sposób trwały i czytelny



Pytania i wątpliwości

Wszelkie pytania lub wątpliwości proszę kierować na adres zespołu BHP/PPOŻ CMC Poland



CMCP_BHP@cmc.com



**Wszelka działalność
człowieka wiąże się
dla niego z pewnym
ryzykiem -
występują
zagrożenia, których
nie zawsze możemy
uniknąć
ale które można
przewidzieć
i którym można
przeciwdziałać.**





Lista obecności na szkoleniu informacyjnym z zakresu zasad i przepisów BHP
i Ochrony P.Poż. obowiązujących na terenie CMC Poland Sp. z o.o.,
w lokalizacji
dla pracowników firmy zewnętrznej/ pracowników CMC Poland Sp. z o.o.
zatrudnionych w innej lokalizacji CMC / gości / osób zwiedzających

| Nazwa firmy | | | | Data szkolenia | |
|-------------|----------|------|------------|----------------|--|
| Lp | Nazwisko | Imię | Stanowisko | Podpis* | |
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |
| 11 | | | | | |
| 12 | | | | | |
| 13 | | | | | |
| 14 | | | | | |
| 15 | | | | | |
| 16 | | | | | |
| 17 | | | | | |
| 18 | | | | | |
| 19 | | | | | |
| 20 | | | | | |

*Potwierdzam zapoznanie się z informacjami dotyczącymi przetwarzania moich danych osobowych przez CMC Poland Sp. z o.o.

Program szkolenia informacyjnego BHP i ochrony p.poż.

- 1) Wprowadzenie
 - a) Cel szkolenia
 - b) Ogólne informacje o CMC Poland
 - c) Zintegrowany System Zarządzania
 - d) Przetwarzanie danych osobowych
- 2) Zasady przebywania i poruszania się po terenie CMC Poland
 - a) Przepustki
 - b) Standardy bezpiecznego zachowania
 - c) Ruch pieszy
 - d) Transport wewnątrzzakładowy
 - e) Zdarzenia wypadkowe, zasady alarmowania
- 3) Ubranie robocze, obuwie i środki ochrony indywidualnej
- 4) Zasady wykonywania pracy
 - a) Zezwolenie na pracę
 - b) Prace niebezpieczne pożarowo
 - c) Prace na wysokości
 - d) Prace w przestrzeniach zamkniętych
 - e) Maszyny, urządzenia, sprzęt
- 5) Podstawowe zasady ochrony przeciwpożarowej
- 6) Procedury CMC
 - a) TOP - troska o pracownika
 - b) Procedura Blokada – Znak
- 7) Podsumowanie



Oświadczenie o zapoznaniu się z zasadami i przepisami BHP i Ochrony P.Poż.
obowiązującymi na terenie CMC Poland Sp z.o.o.

.....

Lokalizacja CMC Poland

dla pracowników firmy zewnętrznej/ pracowników CMC Poland Sp. z o.o.
zatrudnionych w innej lokalizacji CMC / gości / osób zwiedzających

| Nazwa firmy | | | | Data szkolenia |
|-------------|----------|------|------------|----------------|
| | | | | |
| Lp | Nazwisko | Imię | Stanowisko | Podpis* |
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| 3 | | | | |
| 4 | | | | |
| 5 | | | | |
| 6 | | | | |
| 7 | | | | |
| 8 | | | | |
| 9 | | | | |
| 10 | | | | |
| 11 | | | | |
| 12 | | | | |
| 13 | | | | |
| 14 | | | | |
| 15 | | | | |
| 16 | | | | |
| 17 | | | | |
| 18 | | | | |

- Potwierdzam zapoznanie się z zasadami opisanymi w instrukcji IC-W1-1/2020
- Potwierdzam zapoznanie się z informacjami dotyczącymi przetwarzania moich danych osobowych przez CMC Poland Sp. z o.o. Zał. nr 6 do IC-W1-1/2020



UCZESTNIKU SZKOLENIA –
ZAPOZNAJ SIĘ Z INFORMACJAMI
O PRZETWARZANIU TWOICH DANYCH OSOBOWYCH W ZWIĄZKU
ZE SZKOLENIEM BHP

CMC Poland Sp. z o.o. informuje, iż na podstawie odpowiednio art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE. L. 2016.119.1) („**RODO**”):

Administratorem danych w realizacji szkoleń bhp jest CMC Poland Sp. z o.o. ul. Piłsudskiego 82, 42-400 Zawiercie, Polska (dalej „CMCP”), kontakt: iod@cmc.com.

Administrator przetwarza dane osobowe w następujących celach, dla których Administrator wskazuje następujące podstawy prawne przetwarzania: wykonanie obowiązków wynikających z przepisów prawa, obowiązków bhp związanych z zachowaniem zasad bezpieczeństwa i ruchu na terenie zakładu CMCP, jak również realizacja obowiązków umownych, jeżeli na podstawie umowy cywilnoprawnej CMCP zobowiązała się do realizacji szkoleń - art. 6 ust. 1 lit. b) RODO art. 6 ust. 1 lit. c) RODO i art. 9 ust. 2 lit b) RODO czy przetwarzanie związane z prawnie uzasadnionymi interesami m.in. dochodzenie przed sądem powszechnym roszczeń – art. 6 ust. 1 lit. f) RODO.

Kategoriemi odnośnych danych są: imię i nazwisko, stanowisko, nazwa kontrahenta, numer marki, tel. kontaktowy.

Odbiorcami danych osobowych są uprawnieni pracownicy Administratora, a w przypadkach powierzania obsługi innym podmiotom te podmioty i ich uprawnieni pracownicy, jak również organy administracji, czy instytucje, które zwrócą się o dostęp do danych w ramach swoich ustawowych uprawnień.

Dane osobowe mogą zostać przekazane do podmiotu przetwarzającego: Commercial Metals Company, 6565 N. MacArthur Blvd. Suite 800 Irving, TX 75039, Stany Zjednoczone. Odpowiednie zabezpieczenia zapewnione zostały poprzez zastosowanie standardowych klauzul umownych na podstawie art. 46 ust. 2 pkt c RODO oraz art. 26 ust. 2 dyrektywy 95/46/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 24 października 1995 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w zakresie przetwarzania danych osobowych i swobodnego przepływu tych danych (Dz. Urz. WE L 281 z 21.11.1995 r., s. 31) w zw. z art. 46 ust. 5 RODO.

Na warunkach określonych w Art. 15 RODO przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych oraz do uzyskania kopii danych. W sprawie realizacji tych uprawnień proszę o kontakt pod adresem email wskazanym powyżej.

Dane osobowe będą przechowywane przez okresy wymagane ustawowo dla przechowywania dokumentacji szkoleniowej w zakresie pracowników, a w przypadku pozostałych uczestników szkolenia – kontrahentów co najmniej przez okres ważności szkolenia BHP (1 rok od odbycia szkolenia), jednakże nie dłużej niż okres przedawnienia roszczeń.

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Pani/Pana osoby, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych. Może Pani/Pan wnieść sprzeciw w dowolnym momencie – z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją – wobec przetwarzania dotyczących Pani/Pana danych osobowych.

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, tj. organu ochrony danych osobowych, jeżeli Pani/Pan stwierdzi, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza obowiązujące przepisy prawa w zakresie przetwarzania danych osobowych. W przypadku kierowania na szkolenie pracowników kontrahenta - źródłem pozyskania danych może być bezpośrednio ten zlecający kontrahent CMCP.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne i jednocześnie niezbędne do okoliczności wypadku przy pracy, choroby zawodowej czy ustalenia wystąpienia zagrożenia życia lub zdrowia ludzkiego, czy też przeprowadzenia szkolenia BHP. Administrator nie podejmuje zautomatyzowanych decyzji w zakresie przetwarzania Pani/ Pana danych osobowych, w szczególności profilowania.



....., dnia 20.. r.

.....
(Nazwa wykonawcy zewnętrznego)

ZGŁOSZENIE PRAC nr
Nr zamówienia/umowy

I. ZAKRES PRAC

Wypełnia wykonawca zewnętrzny

1.
(data rozpoczęcia prac – planowana data zakończenia prac)
2.
(dokładne określenie miejsca wykonania prac – Wydział/lokalizacja)
3.
(zakres prac)

I. GŁÓWNE ZAGROŻENIA ZWIĄZANE Z WYKONYWANYMI PRACAMI

Wypełnia wykonawca zewnętrzny

| Lp. | Praca będąca źródłem zagrożenia | TAK / NE | Podstawowe działania profilaktyczne | Zezwolenie na pracę |
|-----|---|----------|--|--|
| 1 | Prace niebezpieczne pożarowo | | Ocena zagrożenia pożarowego. Odizolowanie od źródła ognia/ciepła materiałów palnych w miejscu prac niebezpiecznych pożarowo przez usunięcie, zwiększenie odległości lub zastosowanie osłony izolacyjnej. Dodatkowo zabezpieczenie miejsca prac zgodnie z zezwoleniem na prowadzenie prac niebezpiecznych pożarowo. W strefach zagrożonych wybuchem prac urządzeniami iskrobezpiecznymi | Wymagany załącznik nr 9 do Instrukcji IC-W1-1/2020 |
| 2 | Prace na wysokości | | Wygradzenie i oznakowanie w sposób trwały i widoczny strefy niebezpiecznej. Zabezpieczenie wykopu, wjazdu, otworu technologicznego. Asekuracja prac. W razie potrzeby stosowanie sprzętu chroniącego przed upadkiem z wysokości. | |
| 3 | Prace w przestrzeni zamkniętej | | Pomiar atmosfery przed rozpoczęciem pracy, następne pomiary co najmniej raz na godzinę detektorem wielogazowym (min. O ₂ , CO). Stała asekuracja prac. Środki łączności. W razie potrzeby szelki z linką bezpieczeństwa. | |
| 4 | Praca w narażeniu na szkodliwe gazy lub brak tlenu | | Posiadanie i używanie detektora wielogazowego (min. O ₂ , CO), aktualnie skalibrowanego zgodnie z DTR producenta urządzenia. Właściwe reagowanie na jego wskazania. | |
| 5 | Prace z użyciem elektronarzędzi | | Codziennie oględziny wzrokowe elektronarzędzi, przewodów elektrycznych. Stosowanie osłon. Zakaz pracy uszkodzonym sprzętem. | |
| 6 | Remont, konserwacja maszyn, urządzeń i sieci energetycznych | | Powiadomienie operatorów i odpowiedzialnych za obszar o planowanych pracach, wyłączenie wszystkich źródeł energii w naprawianej maszynie/ urządzeniu, zablokowanie i oznaczenie wszystkich źródeł energii w pozycji wyłączonej, wykonanie próby, podjęcie naprawy/konserwacji. | |
| 7 | Przebywanie w rejonie prac transportowych | | Reagowanie na sygnały dźwiękowe. Zachowanie bezpiecznej odległości od prac transportowych. Zakaz przebywania pod transportowanym materiałem. | |
| 8 | Mechaniczne podnoszenie i przenoszenia ciężarów | | Haki i zawiesia atestowane, nieuszkodzone. W razie konieczności stosowanie sprzętu pomocniczego do prowadzenia ładunku. | |
| 9 | Prace z substancjami chemicznymi | | Stosowanie oraz magazynowanie substancji i preparatów zgodnie z kartami charakterystyki danej substancji/preparatu | |
| 10 | Inne | | | |

III. ZALECENIA BIURA BHP I OCHRONY PRZECIWPOŻAROWEJ

Wypełnia CMC

- 1 Stosować odzież roboczą/ochronną z nazwą firmy, używać wymaganych w CMC ochron osobistych (Zapewnione przez wykonawcę). Poruszać się wyznaczonymi traktami komunikacyjnymi. Teren prac wygradzić i oznakować w sposób trwały i widoczny, adekwatny do występujących zagrożeń i warunków wykonywania pracy. Stosować bezpieczne metody pracy. W przypadku jakichkolwiek nieprawidłowości z zakresu BHP – PRZERWAĆ PRACĘ, zgłosić je przełożonemu oraz zezwalającemu/zlecającemu pracę. Po zakończeniu pracy teren uporządkować i przekazać zezwalającemu/zlecającemu pracę.
- 2 Należy stosować się do przepisów BHP i P.poż. podczas pracy oraz wewnętrznych zasad dotyczących alarmowania, przebywania i poruszania się po terenie CMC Poland.
- 3 Dodatkowe uwagi BHP (w przypadku prac prowadzonych poza Zawierciem wypełnia osoba odpowiedzialna za teren prowadzenia prac)

.....
.....



IV. NADZÓR NAD PRACAMI Wypełnia wykonawca zewnętrzny

- Nadzorujący pracę ze strony wykonawcy zewnętrznego: _____
(imię, nazwisko) (numer telefonu)
- Czy przewiduje się udział podwykonawcy (niepotrzebne skreślić): TAK / NIE
Jeżeli TAK – należy wypełnić „Zgłoszenie udziału podwykonawców” (załącznik nr 8 do IC-W1-1/2020)
- Stały nadzór nad pracami - osoby kierujące pracami na każdej zmianie roboczej:
 - I zmiana
od _____ do _____
 - II zmiana
od _____ do _____
 - III zmiana
od _____ do _____

(liczba wszystkich osób) (imię, nazwisko, stanowisko) (numer telefonu) (podpis)
(maksymalnie na każdej zmianie)
- Wymagania:
 - zapoznanie pracowników własnych i podwykonawców z Instrukcją „Wymagania BHP i p.poż. dotyczące Wykonawców Zewnętrznych” (IC-W1-1/2020).
 - posiadanie przez pracowników własnych i podwykonawców aktualnych badań lekarskich, szkoleń BHP, uprawnień i kwalifikacji koniecznych do wykonywanych prac
 - posiadanie przez pracowników własnych i podwykonawców aktualnego szkolenia informacyjnego BHP przeprowadzanego przez biuro BHP CMC Poland (lub kierownictwo - dla lokalizacji poza Zawierciem); szkolenie ważne nie dłużej niż 1 rok.
- Realizujący zadania Służby BHP wykonawcy zewnętrznego: _____
(imię, nazwisko) (numer telefonu)

Potwierdzam: _____

(podpis osoby wskazanej w pkt.1)

V. KOORDYNACJA PRAC ** Wypełnia wykonawca zewnętrzny i CMC

KOORDYNATOR BHP (imię, nazwisko) (numer telefonu) (podpis) (obszar)

VI. ZEZWOLENIE NA ROZPOCZĘCIE PRAC Wypełnia CMC

Zezwolenie gospodarza obszaru / zlecającego pracę na rozpoczęcie prac:

(imię, nazwisko zlecającego pracę z Wydziału CMC Poland) (podpis)

(imię, nazwisko gospodarza obszaru z Wydziału CMC Poland) (podpis)

VII. PRZYJĘCIE ZGŁOSZENIA PRAC Wypełnia wykonawca zewnętrzny i CMC

(podpis nadzorującego pracę ze strony wykonawcy zewnętrznego – p. IV.1)

(podpis pracownika Biura BHP i Ochrony P.poż. CMC)

VIII. POTWIERDZENIE ZAKOŃCZENIA PRAC Wypełnia wykonawca zewnętrzny i CMC

(data i podpis zlecającego pracę w CMC Poland) (data i podpis pracownika Biura BHP i Ochrony P.poż.) (data i podpis przedstawiciela wykonawcy zewnętrznego)

Obieg dokumentu:

Przed rozpoczęciem prac:

- Wykonawca zewnętrzny wypełnia druk Zgłoszenia prac (dalej: Zgłoszenie) wraz z ewentualnymi załącznikami,
- Wydział CMC zlecający prace zezwala na rozpoczęcie prac - podpisuje Zgłoszenie,
- Biuro BHP i Ochrony P.poż. weryfikuje Zgłoszenie, nanosi ewentualne uwagi oraz numer Zgłoszenia i wykonuje 2 kserokopie: jeden egzemplarz dla wykonawcy zewnętrznego, drugi dla Wydziału CMC zlecającego pracę, oryginał zostaje w Biurze BHP i Ochrony P.poż.

Po zakończeniu prac:

- Wydział CMC zlecający prace potwierdza zakończenie prac na egzemplarzu Zgłoszenia swoim i wykonawcy zewnętrznego,
- Wykonawca zewnętrzny zgłasza się z podpisanymi drukami Zgłoszenia do Biura BHP i Ochrony P.poż.,
- Biuro BHP i Ochrony P.poż. potwierdza przyjęcie zakończenia prac na obu dokumentach i zachowuje jeden z nich przez okres 2 lata od zakończenia prac.
- Wykonawca zewnętrzny zachowuje swój egzemplarz Zgłoszenia przez okres 3 miesięcy od zakończenia prac,

Jeżeli zajdą zmiany dotyczące: terminu realizacji prac, ilości osób zatrudnionych na poszczególnych zmianach lub posiadania podwykonawców, zgłoszenie prac oraz załącznik należy zaktualizować w Biurze BHP i Ochrony Przeciwpożarowej CMC Poland

* Numer zgłoszenia nadaje Biuro BHP i Ochrony Przeciwpożarowej CMC Poland

** w przypadku pracy kilku firm w tym samym czasie i miejscu wykonawca zewnętrzny wyznacza Koordynatora BHP – osobę sprawującą nadzór nad bezpieczeństwem i higieną pracy pracowników zatrudnionych (przez różnych pracodawców) jednocześnie w tym samym miejscu (zgodnie z art. 206 §1 KP), co NIE ZWALNIA poszczególnych pracodawców z obowiązku zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy zatrudnionym przez nich pracownikom.



..... dnia 20..... r.
(Nazwa firmy zewnętrznej)

**ZGŁOSZENIE UDZIAŁU PODWYKONAWCÓW
DO ZGŁOSZENIA PRAC NR**

I. WYKAZ PODWYKONAWCÓW *nazwa firmy, przedstawiciel, telefon kontaktowy*

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

Pracownicy podwykonawcy powinni posiadać odzież roboczą /ochronną, środki ochrony
umożliwiające identyfikację firmy zgłaszającej pracę oraz imienną przepustkę.

**ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA BEZPIECZEŃSTWO PODLEGLYCH PRACOWNIKÓW
ORAZ OSÓB PRZEBYWAJĄCYCH W REJONIE WYKONYWANYCH PRAC
SPOCZYWA NA OSOBACH WYMENIONYCH W PUNKTACH IV.1 ORAZ IV.3.
ZGŁOSZENIA PRAC**



ZEZWOLENIE nr
na prowadzenie prac niebezpiecznych - pożarowo
w obszarze CMC Poland sp. z o.o.

(tj. prac z użyciem otwartego ognia jak: spawanie, cięcie, lutowanie, nagrzewanie, itp. w miejscach do tego nie przystosowanych; z wyłączeniem prac gazowo-niebezpiecznych na wszystkich instalacjach gazowych, które wymagają odrębnego zezwolenia)

1. MIEJSCE PRACY (WYDZIAŁ/BIURO)
2. CEL PRACY
3. NAZWA FIRMY WYKONUJĄCEJ PRACĘ
4. CZAS PRACY - DATA od godz. do godz.

5. ZAGROŻENIE POŻAROWE/WYBUCHOWE W MIEJSCU PRACY

.....
 (określić z czego wynika)

6. ŚRODKI BEZPIECZEŃSTWA W OBRĘBIE PROWADZENIA PRAC NIEBEZPIECZNYCH-POŻAROWO:

- OCZYŚCIĆ PODŁOŻA Z WSZELKICH MATERIAŁÓW PALNYCH W MIEJSCU PROWADZENIA PRAC,
- MATERIAŁY I CIECZYE ŁATWOPALNE NALEŻY USUNĄĆ Z MIEJSCA WYKONYWANIA W/W PRAC, JEŻELI NIE MOŻNA ICH PRZEMIEŚCIĆ NALEŻY ZABEZPIECZYĆ JE KOCAMI GAŚNICZYMI LUB EKRANAMI METALOWYMI,
- OTWORY, PRZEPUSTY ITP. W ŚCIANACH LUB PODŁODZE NALEŻY PRZYKRYĆ EKRANAMI METALOWYMI LUB KOCEM GAŚNICZYM,
- EKRANY METALOWE LUB KOC GAŚNICZY NALEŻY UMIEŚCIĆ W TAKI SPOSÓB ABY OSŁONIĆ PALNY MATERIAŁ, KTÓREGO NIE MOŻNA USUNĄĆ,
- INNY SPOSÓB ZABEZPIECZENIA PRZED MOŻLIWOŚCIĄ ZAINICJOWANIA POŻARU/WYBUCHU:

7.* ŚRODKI ZABEZPIECZENIA: (*niepotrzebne skreślić lub dopisać)

- a) P.POŻ.: GAŚNICE, KOCE GAŚNICZE, EKRANY METALOWE, HYDRONETKI, HYDRANTY Z WYPOSAŻENIEM

UŻYWANE ŚRODKI OCHRONY P.POŻ. MAJĄ BYĆ WŁASNOŚCIĄ FIRMY WYKONUJĄCEJ PRACĘ !

- b) BHP: ŚRODKI OCHRONY INDYWIDUALNEJ

c) INNE

8.* SPOSÓB/RODZAJ WYKONANIA PRACY: spawanie, cięcie, lutowanie, nagrzewanie itp.

(*niepotrzebne skreślić lub dopisać)

9. ODPOWIEDZIALNI ZA: (*niepotrzebne skreślić lub dopisać)

- a) przygotowanie miejsca pracy, środków zabezpieczających i zabezpieczenia toku prac niebezpiecznych – pożarowo:

NAZWISKO WYKONANO
 (podpis zleceniobiorcy)

- b)* wyłączenie instalacji elektro-energetycznych (elektrycznej, gazowej, wodnej, itp.):

rodzaj instalacji

NAZWISKO WYKONANO
 (podpis pracownika
 wyłączającego instalację)

NAZWISKO WYKONANO
 (podpis pracownika
 wyłączającego instalację)

- c)* w przypadku możliwości występowania par cieczy/gazów palnych lub pyłów w miejscu prowadzenia prac dokonanie analizy ich stężenia:

występuje, nie występuje zagrożenie wybuchem Nazwisko zleceniobiorcy
 podpis zleceniobiorcy

- d) stosowanie środków zabezpieczających organizację pracy i instruktaż:

Przyjąłem do wiadomości, stosowania i wykonania Nazwisko zleceniobiorcy
 podpis zleceniobiorcy

10.* ZEZWALAM NA ROZPOCZĘCIE PRAC.

(*zezwolenie na pracę może nastąpić po złożeniu podpisów przez osoby wymienione w pkt 9 i 10)

podpis zleceniobiorcy

podpis zleceniodawcy (właściciel/zarządca terenu)

10.A* PRACE UZGODNIONO Z BIUREM BHP I OCHRONY PRZECIWPOŻAROWEJ CMCP.
 (*punkt wypełniany jest tylko wtedy gdy spełnia warunki Instrukcji do zezwolenia - punkt 1 g)

Podpis pracownika BIURA BHP

11. PRACE ZAKOŃCZONO. Data godz. Podpis zleceniobiorcy

12. PO ZAKOŃCZENIU PRACY STANOWISKO I JEGO OTOCZENIE SPRAWDZONO I NIE STWIERDZONO ZANIEDBAŃ MOGĄCYCH ZAINICJOWAĆ POŻAR.

Stwierdzam odebranie robót Skontrolował 3 x w ciągu 2 godz. Skontrolował po 4 godz.

.....
 Nazwisko i podpis zleceniodawcy CMCP Nazwisko i podpis osoby odpowiadającej za teren/obszar

UWAGI: INSTRUKCJA WYPELNIANIA ZEZWOLENIA ZNAJDUJE SIĘ NA DRUGIEJ STRONIE !



Instrukcja wypełniania zezwolenia na prowadzenie prac niebezpiecznych-pożarowo na terenie CMCP:

- 1) Zezwolenie jest wymagane podczas prowadzenia w/w prac na terenie zakładu CMCP przez ich pracowników oraz pracowników firm zewnętrznych w miejscach, które nie są do tego przystosowane oraz gdy występuje duże zagrożenie pożarowe (ze względu na składowany lub występujący materiał palny, miejsce prowadzonych prac w pobliżu instalacji gazowych itp.).
 - a) punkty od 1 do 4 – wypełnia zleceniobiorca/pracownik CMCP wykonujący prace,
 - b) punkt 5 wypełnia zleceniobiorca w obecności zleceniodawcy (właściciela/zarządcy terenu),
 - c) punkty od 6 do 8 - wypełnia zleceniobiorca/pracownik CMCP wykonujący prace,
 - d) punkt 9 a, c, d - wypełnia zleceniobiorca/pracownik CMCP wykonujący prace,
 - e) punkt 9 b, - wypełnia zleceniobiorca lub pracownik CMCP posiadające wymagane/stosowne uprawnienia,
 - f) punkt 10 wypełnia zleceniodawca (właściciel/zarządcy terenu) pracy ze strony CMCP,
 - g) punkt 10A jest punktem fakultatywnym, wypełniany jest przez pracownika Biura BHP i Ochrony Przeciwpożarowej **tylko wtedy, gdy zleceniobiorca lub zleceniodawca (właściciel/zarządcy terenu) stwierdzą, iż występuje problem z ustaleniem rodzaju zabezpieczenia w/w prac lub prace prowadzone są w miejscach szczególnie narażonych na wystąpienie pożaru.** Biuro BHP i Ochrony Przeciwpożarowej będzie zwracało dokument do uzupełnienia bez udzielenia zgody na prace gdy zezwolenie nie zostało prawidłowo wypełnione w punktach od 1 do 10,
 - h) po wypełnieniu punktów od 1 do 10 można przystąpić do pracy,
 - i) punkt 11 wypełnia zleceniobiorca lub pracownik CMCP wykonujący prace,
 - j) punkt 12 wypełnia zleceniodawca (właściciel/zarządcy terenu) pracy ze strony CMCP lub osoba przez nią wyznaczona,
 - k) po zakończeniu pracy, zezwolenia w oryginale należy złożyć w Biurze BHP i Ochrony Przeciwpożarowej, gdzie zostaną z archiwizowane,
 - l) zleceniodawca (właściciel/zarządcy terenu) ze strony CMCP archiwizuje kopię zezwolenia u siebie,
- 2) **ZEZWOLENIE NA PROWADZENIE PRAC NIEBEZPIECZNYCH-POŻAROWO WYDAWANE JEST TYLKO NA JEDEN DZIEŃ. DOPUSZCZA SIĘ WYDANIE ZEZWOLENIA NA DŁUŻSZY OKRES W PRZYPADKU, GDY PRACE TE PROWADZONE SA W RUCHU CIĄGŁYM. PRZERWA W NADZORZE NAD PROWADZONYMI PRACAMI TRWAJĄCA DŁUŻEJ NIŻ DWIE GODZINY POWODUJE PRZERWANIE ICH CIĄGŁOŚCI, CO WIAŻE SIĘ Z KONIECZNOŚCIĄ WYDANIA KOLEJNEGO ZEZWOLENIA.**